

"2016, Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"

CEM/C.I.M.R/20.06.16/016

## ACTA DE LA DÉCIMA SEXTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA

En la sala de juntas de la Dirección General del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de México, ubicada en Av. Dr. Jorge Jiménez Cantú s/n, Colonia San Juan Atlámica, Cuautitlán Izcalli, Estado de México, siendo las 11:00 horas del día 20 de junio de 2016, se reunieron en primera convocatoria, a fin de celebrar la **Décima Sexta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria**: Lic. José Vera Monroy, Jefe de la Unidad Jurídica y Suplente del Lic. Edgar Tello Baca, Director General y Presidente; Lic. Cynthia I. Arredondo Juárez, Coordinadora Ejecutiva y Suplente del Enlace de Mejora Regulatoria; Lic. Ignacio Saúl Acosta Rodríguez, Contralor Interno; los Vocales: Ing. Raymundo Medina Remigio, Suplente del Mtro. Ricardo Torres González, Subdirector de Servicios Operativos; C. Alejandro Reyes Mota, Suplente de la Mtra. Laura Calderón Portales, Subdirectora de Vinculación y Capacitación; C. Juan Ramón De la Peña Soto, Suplente del Lic. Fernando Tapia Jardón, Subdirector Académico; Lic. Juan Carlos Rangel Onofre, Suplente del Mtro. Héctor Martínez Hernández, Jefe de la Unidad de Innovación y Tecnologías de la Información; y la Lic. Idalia De la Torre Pérez, Coordinadora Ejecutiva y Secretaria Técnica; la sesión se efectuó bajo el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- LISTA DE ASISTENCIA;
- 2.- LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA;
- 3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA DÉCIMA QUINTA SESIÓN ORDINARIA;
- 4.- ASUNTOS PARA LOS QUE FUE CITADO EL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA:
  - 4.1 PARA CONOCIMIENTO, LA ENTREGA A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA, DEL SEGUNDO REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DEL CONALEP ESTADO DE MÉXICO 2016;
  - 4.2 PARA CONOCIMIENTO, LA PROPUESTA A LAS SUBDIRECCIONES DE VINCULACIÓN Y CAPACITACIÓN, Y DE SERVICIOS OPERATIVOS, PARA EL DESARROLLO DE UN SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONTROL DE CONVENIOS, EN COMPLEMENTO DEL PROYECTO DE MEJORA REGULATORIA 2016;
  - 4.3 PARA CONOCIMIENTO, LA RECOMENDACIÓN A LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS OPERATIVOS, PARA LA CAPTURA EN EL REGISTRO ESTATAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS (RETS), DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO: INGRESO DE LOS ALUMNOS DEL COLEGIO AL MODELO DE EDUCACIÓN DUAL;
- 5.- ASUNTOS EN CARTERA:
  - 5.1 INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.

"2016, Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"

## DESARROLLO DE LA SESIÓN

El Lic. José Vera Monroy, dio la bienvenida a los asistentes a la Décima Sexta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria, acto seguido se continuó con el Orden del día.

### 1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM.

La Lic. Cynthia I. Arredondo Juárez, procedió a pasar lista de asistencia y una vez declarado el quórum se continuó con el siguiente asunto de la agenda.

### 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El Lic. José Vera Monroy, solicitó a la Lic. Cynthia I. Arredondo Juárez, procediera a la lectura del Orden del día, quien solicitó el cambio del numeral 4.1 que dice, PARA CONOCIMIENTO, LA ENTREGA A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA, DEL SEGUNDO REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DEL CONALEP ESTADO DE MÉXICO 2016; de ser autorizado deberá decir, PARA AUTORIZACIÓN, EL SEGUNDO REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DEL CONALEP ESTADO DE MÉXICO 2016, PARA SER ENTREGADO A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA.

Acto seguido el Lic. José Vera Monroy, lo sometió a consideración de los participantes siendo autorizado y se determinó el siguiente:

ACUERDO C.I.M.R.-016-001

EL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA APROBÓ EL ORDEN DEL DÍA DE LA DÉCIMA SEXTA SESIÓN ORDINARIA, QUEDANDO DE LA SIGUIENTE MANERA:

- 1.- LISTA DE ASISTENCIA;
- 2.- LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA;
- 3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA DÉCIMA QUINTA SESIÓN ORDINARIA;
- 4.- ASUNTOS PARA LOS QUE FUE CITADO EL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA:
  - 4.1 PARA AUTORIZACIÓN, EL SEGUNDO REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DEL CONALEP ESTADO DE MÉXICO 2016, PARA SER ENTREGADO A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA;
  - 4.2 PARA CONOCIMIENTO, LA PROPUESTA A LAS SUBDIRECCIONES DE VINCULACIÓN Y CAPACITACIÓN, Y DE SERVICIOS OPERATIVOS, PARA EL DESARROLLO DE UN SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONTROL DE CONVENIOS, EN COMPLEMENTO DEL PROYECTO DE MEJORA REGULATORIA 2016;
  - 4.3 PARA CONOCIMIENTO, LA RECOMENDACIÓN A LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS OPERATIVOS, PARA LA CAPTURA EN EL REGISTRO ESTATAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS (RETYS), DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO: INGRESO DE LOS ALUMNOS DEL COLEGIO AL MODELO DE EDUCACIÓN DUAL;
- 5.- ASUNTOS EN CARTERA:
  - 5.1 INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

"2016, Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"

### 3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA DÉCIMA QUINTA SESIÓN ORDINARIA.

La Lic. Cynthia I. Arredondo Juárez, expuso que el acta fue enviada para su revisión y ya cuenta con las firmas correspondientes, solicitando la dispensa de su lectura y su aprobación.

Sin más comentarios, el Lic. José Vera Monroy, lo sometió a consideración siendo aprobada y se generó el:

ACUERDO C.I.M.R.-016-002

LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA APROBARON EL ACTA DE LA DÉCIMA QUINTA SESIÓN ORDINARIA, CELEBRADA EL 04 DE MAYO DE 2016.

### 4. ASUNTOS PARA LOS QUE FUE CITADO EL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA.

#### 4.1 PARA AUTORIZACIÓN, EL SEGUNDO REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DEL CONALEP ESTADO DE MÉXICO 2016, PARA SER ENTREGADO A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA.

La Lic. Cynthia I. Arredondo Juárez, comentó que:

Mediante oficio DCEM/1696 /2016 de fecha 21 de junio de 2016, se entregará el Segundo Reporte Trimestral de Avance del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2016, respecto del Proyecto: "Disposiciones Reglamentarias del Personal de Confianza del CONALEP Estado de México", donde las disposiciones legales señalan, que el Comité deberá aprobar el avance del Programa Anual.

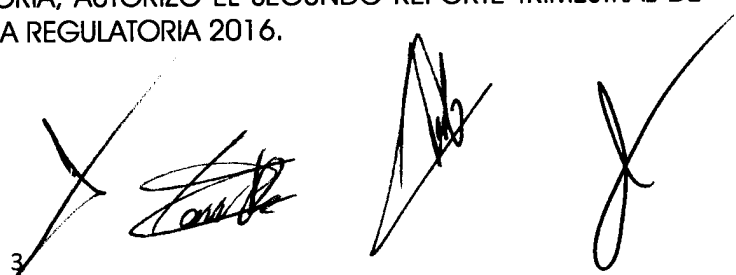
Las acciones reportadas son:

Evidencias: Documento de trabajo que contiene avance del 45%, derivado de la compilación y análisis de disposiciones normativas análogas.

Con este comentario, el Lic. José Vera Monroy, lo sometió a la aprobación y se formuló el:

ACUERDO C.I.M.R.-016-003

EL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA, AUTORIZÓ EL SEGUNDO REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2016.



"2016, Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"

4.2 PARA CONOCIMIENTO, LA PROPUESTA A LAS SUBDIRECCIONES DE VINCULACIÓN Y CAPACITACIÓN, Y DE SERVICIOS OPERATIVOS, PARA EL DESARROLLO DE UN SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONTROL DE CONVENIOS, EN COMPLEMENTO DEL PROYECTO DE MEJORA REGULATORIA 2015.

La Lic. Cynthia I. Arredondo Juárez, informó que mediante los memorandos 048 y 049 de 2016, el Enlace de Mejora Regulatoria remitió a las Subdirecciones de Vinculación y Capacitación, y de Servicios Operativos, la propuesta para el desarrollo de un Sistema Automatizado de Control de Convenios, en relación a los Proyectos de Mejora Regulatoria 2015, denominados "Regulación del Modelo de Educación Dual en el CONALEP Estado de México" e "Implementación de los Modelos de Convenios con empresas e instituciones de educación superior", respectivamente; en los cuales se realizaron las siguientes acciones:

1. Revisión y actualización de los modelos de convenios para la vinculación con el sector público y privado.
2. Diseño del que se estimó pertinente para la vinculación con el sector productivo y educativo de nivel superior, como documento oficial de primer contacto.
3. Inserción de Lineamientos en el Procedimiento de Vinculación del Sistema Corporativo de Gestión de la Calidad.

Para tal efecto, se expone el Sistema implementado por el Instituto Mexicano de la Juventud (IMJUVE), el cual señala:

Con la finalidad de agilizar el intercambio de información sobre los programas, categorías y acciones que realizamos conjuntamente, a partir del ejercicio fiscal 2015 hemos implementando un sistema automatizado de control de convenios que facilite el proceso de elaboración de los convenios de colaboración y específicos.

*"En este sentido, me complace comunicarle que EL(LA) CONALEP ESTADO DE MÉXICO ha sido seleccionado(a) para firmar un convenio específico de colaboración con el Instituto Mexicano de la Juventud dentro del programa U008 denominado SUBSIDIO A PROGRAMAS PARA JÓVENES en su categoría Joven-es Servicio.*

Para activar el Sistema de Control de Convenios, le solicito amablemente observar el siguiente proceso:

1. Como primer paso, visualice el video del tutorial de uso de la plataforma entrando al siguiente link: [Ver video](#)
2. Por favor ingrese al siguiente enlace a fin de iniciar su proceso de convenio: [click aquí](#)

"2016, Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"

3. Cuando se haya validado, verificado y actualizado los datos (formulario) y la documentación (imágenes) solicitados, seleccione la opción Enviar al IMJUVE.
4. Cualquier duda en cuestión de contenido o soporte técnico por favor utilice la opción de contáctanos.
5. Esté atento del estatus de su convenio, se le mantendrá informado del mismo.

El llenado de este convenio no garantiza la ministración del recurso, tan sólo es uno de los requisitos.

Deberá dar seguimiento a las indicaciones que la DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN SECTORIAL Y REGIONAL le indique."

**(Se hará la presentación utilizando el Sistema referido, desde la cuenta de correo institucional del personal de la Subdirección de Vinculación y Capacitación).**

Con dicha automatización, se estima que la vinculación del CONALEP Estado de México, incrementará su eficiencia y contribuirá al logro de los objetivos del Programa Estratégico 2012-2017: **1. Satisfacer los requerimientos del sector productivo, público, privado y social con capital humano de clase mundial; 2. Promover y consolidar la vinculación con la sociedad; 3. Formar Profesionales Técnicos Bachiller; 6. Incrementar la captación de ingresos y optimizar el ejercicio del gasto.**

Y que puede constituir un insumo para la captura en Clear Point, el seguimiento de la inserción de alumnos en prácticas profesionales, servicio social, Modelo Dual y Bolsa de Trabajo; lo que permitirá de manera simultánea, la medición de la implementación y operación homologada, así como el reporte exacto a las instancias federales y estatales.

El Lic. Ignacio Saúl Acosta Rodríguez, cuestionó cuál sería la participación de los Jefes de Proyecto.

La Lic. Cynthia I. Arredondo Juárez, informó que en el primer contacto que haga el Jefe de Proyecto de Vinculación con el interesado en signar un convenio con el Colegio, deberá proporcionar la liga para el llenado del documento legal.

El Ing. Raymundo Medina Remigio, manifestó que en la práctica, cuando se le solicita a un empresario llenar algún documento o entregar información de la empresa para la firma del convenio, es muy tardado y en ocasiones es más rápido que el formato sea requisitado por el personal del Colegio.

Por otra parte, la Subdirección de Servicios Operativos, está contemplando capacitar a los Jefes de Proyecto de Vinculación, porque se ha detectado el desconocimiento de datos necesarios para el llenado de convenios y en ocasiones intercambian datos; para proporcionar la capacitación se tiene contemplado invitar a la Unidad Jurídica.

"2016, Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"

La Lic. Cynthia I. Arredondo Juárez, expuso que también esta orientación se podría reafirmar en el Programa de Abogado Itinerante, en agosto.

La Lic. Idalia De la Torre Pérez, dijo que el tema es muy interesante, sin embargo, se tendría que partir en primer lugar, de la viabilidad del desarrollo e implementación del Sistema por conducto de la Unidad de Innovación y Tecnologías de la Información y con la capacitación del personal.

El Lic. Saúl Ignacio Acosta Rodríguez, expresó que sería conveniente manejar el Sistema primero al interior y ya que se capacite, se tenga el control y manejo correcto del mismo, se haga el pilotaje al exterior.

El Lic. José Vera Monroy, agradeció los comentarios vertidos, mismos que serán tomados en cuenta y no habiendo más acotaciones al respecto, se formuló el siguiente:

ACUERDO C.I.M.R.-016-004

LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA, SE DIERON POR ENTERADOS DE LA PROPUESTA A LAS SUBDIRECCIONES DE VINCULACIÓN Y CAPACITACIÓN, Y DE SERVICIOS OPERATIVOS, PARA EL DESARROLLO DE UN SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONTROL DE CONVENIOS, EN COMPLEMENTO DEL PROYECTO DE MEJORA REGULATORIA 2015.

4.3 PARA CONOCIMIENTO, LA RECOMENDACIÓN A LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS OPERATIVOS, PARA LA CAPTURA EN EL REGISTRO ESTATAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS (RETYS), DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO: INGRESO DE LOS ALUMNOS DEL COLEGIO AL MODELO DE EDUCACIÓN DUAL.

La Lic. Cynthia I. Arredondo Juárez, señaló que:

Se hizo una atenta recomendación para la Captura, con el objeto de dar cumplimiento a las disposiciones normativas en materia de Mejora Regulatoria, así como aprovechar las plataformas de acceso público que difundan el quehacer del Organismo y las innovadoras opciones educativas que oferta.

Lo anterior, considerando que la Subdirección tiene desde el 2015, una cuenta de usuario y contraseña asignada por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria para tales efectos.

El Quím. Raymundo Medina Remigio, dijo que la Subdirección de Servicios Operativos, ya estructuró la información para el apartado del Modelo Dual, misma que se actualiza semanalmente y se solicitará a la Subdirección de Innovación y Tecnologías de la Información, su incorporación mediante un vínculo en la página del Colegio.

"2016, Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"

La Lic. Cynthia I. Arredondo Juárez, dijo que considera que toda esa información debe estar en el RETYS y les será reenviada la cédula para su llenado y valoración de posterior incorporación al RETYS.

Sin más observaciones al respecto, el Lic. José Vera Monroy, lo sometió a conocimiento y se dictó el:

**ACUERDO C.I.M.R.-016-005**

LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA, SE DIERON POR ENTERADOS DE LA RECOMENDACIÓN A LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS OPERATIVOS, PARA LA CAPTURA EN EL REGISTRO ESTATAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS (RETYS), DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO: INGRESO DE LOS ALUMNOS DEL COLEGIO AL MODELO DE EDUCACIÓN DUAL.

**ACUERDO C.I.M.R.-016-006**

LA UNIDAD JURÍDICA DEBERÁ REENVIAR A LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS OPERATIVOS, LA CÉDULA DE TRÁMITES Y SERVICIOS PARA SU LLENADO Y VALORACIÓN DE POSTERIOR INCORPORACIÓN EN EL RETYS.

**5. ASUNTOS EN CARTERA.**

**5.1 INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.**

La Lic. Cynthia I. Arredondo Juárez, dio lectura al Informe de seguimiento de acuerdos:

Se informó del total cumplimiento de los acuerdos: CEM-C.I.M.R.-014-003, CEM- C.I.M.R.-015-001, CEM-C.I.M.R.-015-002, CEM-C.I.M.R.-015-003, CEM-C.I.M.R.-015-004, CEM-C.I.M.R.-015-005 y CEM-C.I.M.R.-015-006.

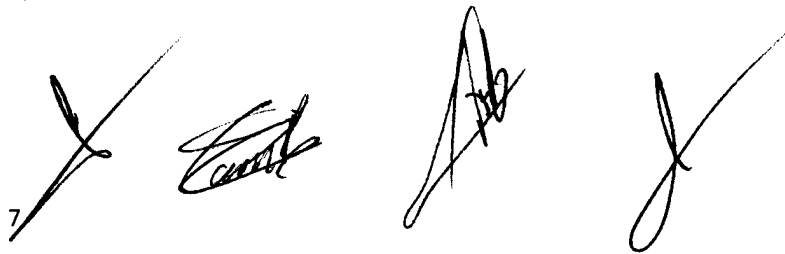
Tratado lo anterior, el Lic. José Vera Monroy, lo sometió a votación, siendo autorizado, formulando el:

**ACUERDO C.I.M.R.-016-007**

LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA ACORDARON DAR POR CUMPLIDOS LOS ACUERDOS: CEM-C.I.M.R.-014-003, CEM- C.I.M.R.-015-001, CEM-C.I.M.R.-015-002, CEM-C.I.M.R.-015-003, CEM-C.I.M.R.-015-004, CEM-C.I.M.R.-015-005 Y CEM-C.I.M.R.-015-006.

**DANDO POR PRESENTADO EL SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.**

Con lo anterior y agotado el Orden del día, dio por concluida la sesión, siendo las 11:49 horas del día 20 de junio de 2016.



"2016, Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"

CÓDIGO DE ACUERDOS	ACUERDOS DE LA SESIÓN
ACUERDO C.I.M.R.-016-001	<p>EL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA APROBÓ EL ORDEN DEL DÍA DE LA DÉCIMA SEXTA SESIÓN ORDINARIA, QUEDANDO DE LA SIGUIENTE MANERA:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- LISTA DE ASISTENCIA;</li> <li>2.- LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA;</li> <li>3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA DÉCIMA QUINTA SESIÓN ORDINARIA;</li> <li>4.- ASUNTOS PARA LOS QUE FUE CITADO EL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA:               <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 PARA AUTORIZACIÓN, EL SEGUNDO REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DEL CONALEP ESTADO DE MÉXICO 2016, PARA SER ENTREGADO A LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA;</li> <li>4.2 PARA CONOCIMIENTO, LA PROPUESTA A LAS SUBDIRECCIONES DE VINCULACIÓN Y CAPACITACIÓN , Y DE SERVICIOS OPERATIVOS, PARA EL DESARROLLO DE UN SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONTROL DE CONVENIOS, EN COMPLEMENTO DEL PROYECTO DE MEJORA REGULATORIA 2016;</li> <li>4.3 PARA CONOCIMIENTO, LA RECOMENDACIÓN A LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS OPERATIVOS, PARA LA CAPTURA EN EL REGISTRO ESTATAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS (RETYS), DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO: INGRESO DE LOS ALUMNOS DEL COLEGIO AL MODELO DE EDUCACIÓN DUAL;</li> </ol> </li> <li>5.- ASUNTOS EN CARTERA:               <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1 INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.</li> </ol> </li> </ol>
ACUERDO C.I.M.R.-016-002	LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA APROBARON EL ACTA DE LA DÉCIMA QUINTA SESIÓN ORDINARIA, CELEBRADA EL 04 DE MAYO DE 2016.
ACUERDO C.I.M.R.-016-003	EL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA, AUTORIZÓ EL SEGUNDO REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2016.
ACUERDO C.I.M.R.-016-004	LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA, SE DIERON POR ENTERADOS DE LA PROPUESTA A LAS SUBDIRECCIONES DE VINCULACIÓN Y CAPACITACIÓN, Y DE SERVICIOS OPERATIVOS, PARA EL DESARROLLO DE UN SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONTROL DE CONVENIOS, EN COMPLEMENTO DEL PROYECTO DE MEJORA REGULATORIA 2015.





"2016, Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"

CÓDIGO DE ACUERDOS	ACUERDOS DE LA SESIÓN
ACUERDO C.I.M.R.-016-005	LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA, SE DIERON POR ENTERADOS DE LA RECOMENDACIÓN A LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS OPERATIVOS, PARA LA CAPTURA EN EL REGISTRO ESTATAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS (RETYS), DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO: INGRESO DE LOS ALUMNOS DEL COLEGIO AL MODELO DE EDUCACIÓN DUAL.
ACUERDO C.I.M.R.-016-006	LA UNIDAD JURÍDICA DEBERÁ REENVIAR A LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS OPERATIVOS, LA CÉDULA DE TRÁMITES Y SERVICIOS PARA SU LLENADO Y VALORACIÓN DE POSTERIOR INCORPORACIÓN EN EL RETYS.
ACUERDO C.I.M.R.-016-007	LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA ACORDARON DAR POR CUMPLIDOS LOS ACUERDOS: CEM-C.I.M.R.-014-003, CEM-C.I.M.R.-015-001, CEM-C.I.M.R.-015-002, CEM-C.I.M.R.-015-003, CEM-C.I.M.R.-015-004, CEM-C.I.M.R.-015-005 Y CEM-C.I.M.R.-015-006.  DANDO POR PRESENTADO EL SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.

LIC. JOSÉ VERA MONROY

Jefe de la Unidad Jurídica y Suplente del Lic. Edgar Tello Baca, Director General y Presidente

LIC. CYNTHIA I. ARREDONDO JUÁREZ

Coordinadora Ejecutiva y Suplente del Enlace de Mejora Regulatoria

LIC. IGNACIO SAÚL ACOSTA RODRÍGUEZ

Contralor Interno

ING. RAYMUNDO MEDINA REMIGIO

Suplente del Mtro. Ricardo Torres González, Subdirector de Servicios Operativos

"2016, Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"



---

**C. ALEJANDRO REYES MOTA**  
Suplente de la Mtra. Laura Calderón Portales,  
Subdirectora de Vinculación y Capacitación



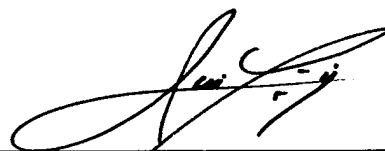
---

**C. JUAN RAMÓN DE LA PEÑA SOTO**  
Suplente del Lic. Fernando Tapia Jardón,  
Subdirector Académico



---

**LIC. JUAN CARLOS RANGEL ONOFRE**  
Suplente del Mtro. Héctor Martínez Hernández,  
Jefe de la Unidad de Innovación y Tecnologías  
de la Información



---

**LIC. IDALIA DE LA TORRE PÉREZ**  
Coordinadora Ejecutiva y Secretaria Técnica

