

# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2017-2018

## Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	C.P. José Lorenzo Lozada Ramírez
Nombre del Plantel	Ecatepec I
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	15DPT0019L
Subsistema	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de México
Periodo que informa	2017-2018

## I. Situación académica

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	986
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	271
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	270
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	99.63
Índice de titulación expresado en porcentaje	80.00
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	36
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	311

### Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

Se logró fortalecer la permanencia y transición de los alumnos en este ciclo escolar, logrando beneficiar

al mayor número de alumnos con becas que se detectaron en situación de riesgo. Con respecto al índice de titulación, se trabajó en la cultura de cumplir con el servicio social y prácticas profesionales, que son requisito para lograr la titulación del mayor número de nuestros alumnos.

La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación

<b>Matemáticas</b>	
Nivel Insuficiente	68.31
Nivel Elementa	9.86
Nivel Bueno	14.08
Nivel Excelente	7.75
<b>Comunicación (comprensión lectora)</b>	
Nivel Insuficiente	48.25
Nivel Elementa	21.68
Nivel Bueno	23.78
Nivel Excelente	6.29
<b>Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior</b>	
Nivel de incorporación al padrón de calidad	Solicitud ante COPEEMS
<b>Avances PC-SINEMS</b>	
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel	En el plantel realizamos actividades encaminadas a la Incorporación para el Padrón de Calidad, se capacita constantemente a nuestra planta docente con el objetivo de cumplir con los indicadores del manual 4.0. Seguimos en espera de ingresar al nivel II del Padrón de Calidad, esta evaluación se tiene contemplada para el mes de diciembre de 2018
<b>Abandono escolar</b>	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	1.83

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

*Se detectaron alumnos con necesidades económicas para los cuales se trabajó con los diferentes tipos de becas que se ofertaron durante el año, a través del área de Orientación Educativa. Se seleccionaron por medio de estudio socioeconómicos y entrevista con padres de familia, lo que ayudó a disminuir el abandono. Se da atención permanente a los alumnos y padres de familia que son detectados con necesidades y que potencialmente pueden abandonar el Plantel.*

## **Vinculación**

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

*Nuestros egresados han logrado tener un amplio grado de aceptación en el Sector Productivo, logrando una colocación en su área de especialidad, aplicando los conocimientos adquiridos durante su formación Profesional Técnico Bachiller en Informática, Asistente Directivo, Mantenimiento de sistemas Electrónicos y Electromecánica Industrial. En el Periodo de Enero - Diciembre del 2017, se inscribieron a la bolsa de Trabajo del Plantel Ecatepec I 139 alumnos, de los cuales se colocaron 24 egresados en el Sector Productivo. En este Primer periodo de Enero - Junio del 2018, se Inscribieron a la Bolsa de Trabajo del Plantel Ecatepec I 162 alumnos, de los cuales se han colocado 15 egresados en el Sector Productivo. El Modelo de Educación Dual, busca en todo momento la vinculación con el Sector Productivo, integrando al alumno en la empresa con la finalidad de desarrollar sus competencias profesionales, genéricas y disciplinarias con la finalidad de lograr una educación integral. En el Periodo de Enero - Diciembre del 2017, se colocaron 5 alumnos en el Mes de Noviembre al Modelo de Educación Dual en la Empresa Nugar. En este Primer periodo de Enero - Junio del 2018, Se han colocado 17 alumnos al Modelo de Educación Dual en las siguientes Empresas. INSELEC S.A. DE C.V. NUGAR S.A. DE C.V. TRAX SISTEMAS S.A. DE C.V. EMPRESAS CORIAT S.A. DE C.V. EMPRESA IN - DIA Así mismo, en este Periodo nos sentimos orgullosos de Egresar a 13 alumnos que participaron en la Formación del Modelo de Educación Dual de las Empresas. INSELEC S.A. DE C.V. FLOWSERVE S.A. DE C.V. LOS PORTALES S.A. DE C.V. MEXLAM S.A. DE C.V. Los convenios constituyen la manera de formalizar los compromisos con el Sector Productivo (publico, social y privado), con la finalidad de establecer programas y acciones con la vinculación del plantel, donde es necesario establecer detalles como son las obligaciones y derechos recíprocos. Durante el periodo Enero - Diciembre 2017, se firmó convenio de colaboración con la Empresa Asfaltos y Aditivos S.A. de C.V. con la finalidad de brindar espacios para nuestros Alumnos en realizar Prácticas Profesionales. Así mismo se realizo convenio con la Empresa Nugar S.A de C.V. para incorporar a cinco Alumnos al Modelo de Educación Dual de la Carrera Profesional Técnico Bachiller en Electromecánica Industrial. En este Primer periodo de Enero - Junio del 2018, se firmó convenio de colaboración con las Empresas Trax Sistemas S.A. de C.V., Empresas Coriat S.A. de C.V. y Carlos Iván Puttzis, para incorporar a trece alumnos al Modelo de Educación Dual de las Carreras Profesional Técnico Bachiller en Informática, Asistente Directivo, Mantenimiento de sistemas Electrónicos y Electromecánica Industrial. Las donaciones son un acto por el cual el Sector Productivo (publico, social y privado), otorga gratuitamente un bien a la comunidad CONALEP con la finalidad de establecer mejoras (infraestructura o equipos) para el uso de la comunidad CONALEP y alrededores. En el transcurso del Segundo Periodo 2017 el C. Sergio Diaz dono*

*Dos Galones de Pintura así como un Kit de Luminaria, con la finalidad de tener el alumbrado público y la señalización adecuado para la salida de nuestros alumnos sea mas segura. Beneficiando a la comunidad CONALEP y alrededores. En el Primer Periodo Enero - Junio 2018 el Ing. Javier Medina de la Empresa Grupo Integral en la 2da. Sesión del Comité de Vinculación dono Un Proyector de la Marca BenQ con la finalidad de mejorar nuestros Laboratorios de Informática y poder beneficiar a la comunidad CONALEP.*

## II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	1
Número de docentes	61
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	35
Otros	6

### Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
23	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
24	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
14	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo

### Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
1	SECRETARIA "C"
1	SECRETARIA "B"
2	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
1	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
1	TUTOR ESCOLAR
1	TÉCNICO EN CONTABILIDAD
3	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
5	JEFE DE PROYECTO
1	TÉCNICO BIBLIOTECARIO
1	PROMOTOR CULTURAL Y DEPORTIVO
1	TÉCNICO EN MATERIALES DIDÁCTICOS
11	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
6	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*Durante el segundo semestre del año 2017 y el segundo semestre de 2018, el personal administrativo participó en cursos de capacitación para desarrollar competencias que les servirán para facilitar el logro de los objetivos institucionales. Los cursos tomados fueron Auditorías Internas del Sistema de Gestión de la Calidad, Interpretación de la Norma ISO 9001:2015, Curso Básico de Derechos Humanos y Curso Avanzado de Construye-T.*

**Plazas docentes concursadas**

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente

0

### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	\$ 25,346,138.00
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios educativos</b>	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 3,430,040.00
Derecho a examen	\$ 0.00
Servicios Administrativos	\$ 656,105.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 33,100.00
<b>Otros ingresos propios o autogenerados</b>	
Monto	\$ 0.00
<b>Otros apoyos económicos</b>	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$ 0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$ 0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$ 0.00

**Descripción de otros apoyos económicos**

Ninguno

<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Materiales y útiles de oficina	\$109,312.00
Materiales de Limpieza	\$ 398,520.00
Material de impresión	\$ 37,512.00
Material de informática	\$ 90,432.00
Materiales para talleres	\$ 237,524.00
Materiales para recursos de capacitación	\$ 32,788.00
Otros	\$ 0.00
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 77,616.00
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 0.00
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 45,995.00
Otros gastos y servicios generales	\$ 984,569.00

### **Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera**

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*A excepción de los trámites de Baja Temporal y Devolución de documentos, los cuales son pagados directamente en la caja del Plantel, todos los pagos que se realicen deben ser efectuados por medio de línea de captura generada por el Gobierno del Estado de México y debe ser pagada en Instituciones Bancarias o Tiendas de Autoservicio autorizadas. Los ingresos se depositan en una cuenta concentradora del Gobierno del Estado de México, por lo que en Planteles se cuenta con una cantidad mínima de efectivo, la cual a final de mes debe ser enviada al GEM de igual manera por medio de línea de captura. En cuanto al seguimiento de la gestión financiera, se cuenta con el Sistema de Control de Ingresos, en los que se registran todas las líneas de captura recibidas en el Plantel, siendo la Coordinación de Contabilidad de Conalep Estado de México, quien concilia con el GEM y envía el reporte a los Planteles sobre los ingresos mensuales recibidos. Del mismo modo, se cuenta con el Programa Operativo Anual, en el que se refleja el presupuesto asignado durante el año y lo que se ha ejercido trimestre con trimestre, el cual se debe prorratear de manera efectiva durante todo el año y apegados a los lineamientos de la contención del gasto.*



## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

*En el plantel Conalep Ecatepec I, contamos con la siguiente infraestructura: 6 edificio, en lo que está conformado en el edificio A se encuentra el taller de dibujo, oficinas administrativas, audiovisual, biblioteca y sanitarios para alumnos de hombres y mujeres. En el edificio D se encuentra lo que son aulas, oficina de centro evaluador, oficina de formación técnica, sala de docentes y aula tipo. En el edificio C se cuenta con el laboratorio de electrónica industrial, aulas, oficina de orientación, laboratorio multidisciplinario y sanitarios de alumnos con mobiliario para personas con discapacidad deferente y actualmente se reacondiciona el área de acceso a lactancia. En el edificio F se encuentra cinco laboratorios de informática, oficina de informática, la cafetería y oficina de actividades culturales y deportivas. En el edificio G se cuenta con puros salones. En el edificio E se encuentra en taller de electromecánica industrial en el cual está dividido por diferentes áreas como son el de soldadura, control de motores, máquinas y herramientas, neumática e hidráulica, instalaciones eléctricas residenciales e industriales, metodología, oficina de mantenimiento y la caseta de herramienta en donde se encuentra todo el equipo, herramienta y accesorios para la realización de las practicas tecnológicas que marcan los planes de estudio. Así mismo contamos con anexos como son la caseta de vigilancia, subestación eléctrica, una cancha de básquetbol. Una explanada cívica. Y contamos con áreas verdes así como árboles frutales que le dan una imagen óptima a la institución. En la institución se cuenta con lo que es el comité de seguridad e higiene que se encarga de verificar si hay algún riesgo y así poder hacer las acciones correctiva, también contamos con el programa de protección civil que está conformado por todo el personal administrativo que está dividido por las diferentes brigadas como son la de incendio, busque y rescate, primeros auxilios y evacuación. En lo que así mismo se han realizado acceso para personas con discapacidad construyendo rampas. A principios de este año se finalizó la remodelación por parte del gobierno del estado en donde la institución participo en el fondo concursable de inversión en infraestructura para la educación media superior en donde se realizaron diferentes trabajos como fue: cambio de todos los barandales de los edificio, cambio de cancelería y puertas de los edificio G, C, Y D, impermeabilización de los edificio G, D y F con una inversión de 1, 234,571.55. En este mismo año se participó en el programa de escuela ponte al 100 en donde se reubico la cafetería y el anexo al archivo muerto en el cual todavía se encuentra en proceso.*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

*Es necesario contar con concertina a lo largo de los 300 metros lineales de la barda perimetral del Plantel, para garantizar la seguridad e integridad física de la Comunidad del Plantel. Se ha solicitado a la Secretaría de Seguridad Ciudadana que de manera constante realice rondines a los alrededores del Plantel para asegurar el bienestar de nuestros estudiantes, plantilla docente y administrativos.*

## Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

*El Plantel cuenta con 179 computadoras destinadas al uso académico y administrativo. En Talleres y Laboratorios, se cuenta con el 70% de equipamiento para realizar las prácticas tecnológicas marcadas en los planes y programas de estudios de las carreras de Profesional Técnico Bachiller en Electromecánica Industrial y Mantenimiento de Sistemas Electrónicos*

Número de computadoras en el plantel

179

Número de computadoras conectadas a internet

81

## Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

*Se cuenta con una red alámbrica conectada a dos modems a una capacidad 5MB, las cuales abastecen del servicio de Internet a los Laboratorios de Informática y oficinas Administrativas. El Plantel cuenta con un Servidor Proxy, el cual administra el acceso a páginas de internet que no son necesarias para el uso educativo y administrativo de esta Institución. El Plantel Ecatepec I, da servicio de conectividad gracias al Programa de México Conectado, el cual le da servicio a los alumnos, personal docente y administrativos de manera gratuita. Así mismo, se cuenta con una red inalámbrica, la cual se administra estratégicamente para el uso administrativo.*

## Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

*En la institución contamos con un programa de mantenimiento preventivo anual en donde planificamos las acciones que se deben de realizar en cuanto a los mantenimientos de pintura en general, instalaciones eléctricas, reparación de mobiliario y equipo y a su vez se realizan gestiones ante la dirección estatal de Conalep para solicitar los recursos materiales o económicos para la rehabilitación de la infraestructura para así dar un buen servicio a nuestros alumnos, docentes, padres de familia y personal que elabora en esta institución.*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*Se requiere de actualización de equipo en los talleres y laboratorios por el avance de las tecnologías. Se*

*ha adaptado, con base a los equipos con los que cuenta el Plantel la realización de las prácticas que marcan los planes y programas de estudio.*

## V. Otros aspectos relevantes

### Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bulling, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorias de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc

*Se realizaron jornada de Escuela para Padres, en las cuales se hace referencia al trato digno entre padres e hijos para generar una convivencia armónica, de la misma manera, se trabajaron actividades del Programa integral para disminuir, atender y prevenir el acoso escolar, también se trabajó con los programas de equidad de género, conferencias contra la no violencia hacia la mujer y prevención del delito, protocolo de atención a víctimas de trata de personas y de salud mental; campañas contra la discriminación, pláticas de educación sexual, aplicación del Programa Yo No Abandono. Se llevó a cabo la e-MeSCI, que busca medir el nivel de satisfacción de los alumnos de los planteles CONALEP, miembros o candidatos del Sistema Nacional de Bachillerato, en relación con los servicios académicos y administrativos que reciben, con la finalidad de utilizar las áreas de oportunidad identificadas para la orientación de las estrategias y acciones que mejoren la calidad, obteniendo un porcentaje de satisfacción del 77.86%, situándonos en un nivel satisfactorio, sin embargo, se realizaron planes de mejora para tratar las áreas de oportunidades detectadas en la encuesta. Con la finalidad de promover y practica la igualdad de géneros, se llevaron a cabo las acciones necesarias, como por ejemplo, convivencia con todo el personal administrativo del Plantel y sus familiares para fortalecer la convivencia y así certificarnos de manera Corporativa en la Norma Mexicana R-025 de Igualdad Laboral y no Discriminación. Cumplimos con la información solicitada por el Consejo de Acreditación en la Enseñanza de la Contaduría y Administración (CACECA), entregando la totalidad de las carpetas solicitadas y cumpliendo con los estándares requeridos para obtener esta importante acreditación. El pasado mes de octubre, durante tres días, recibimos la visita de este organismo evaluador, para realizar el proceso de evaluación del Plantel y en el acta de cierre, el equipo evaluador declaró que cumplimos con los indicadores que marca el instrumento de evaluación, resultando favorable nuestro proceso. Se nos otorgó el reconocimiento de la acreditación por 5 años más.*

Firma del (de la) Director(a) del Plantel

