



---

**Consejo Nacional de Acreditación en Informática y Computación, A.C.**  
Organismo acreditador con reconocimiento del COPAES

# Formato para la Autoevaluación

**de Programas Académicos de Informática y Computación**

**EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR**

**VERSION 2005**

<b>INSTRUCCIONES</b> .....	<b>3</b>
<b>1 OBJETIVO</b> .....	<b>4</b>
<b>2 FUNDAMENTACIÓN</b> .....	<b>6</b>
DATOS GENERALES DEL PROGRAMA .....	6
JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA .....	6
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL .....	7
PLAN DE DESARROLLO.....	8
<b>3 PLAN DE ESTUDIOS</b> .....	<b>9</b>
UNIDADES TOTALES DEL PROGRAMA.....	9
ASIGNATURAS DEL PROGRAMA .....	10
ACTUALIZACIONES AL PROGRAMA.....	13
TITULACIÓN .....	15
<b>4 PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE</b> .....	<b>16</b>
<b>5 ALUMNOS</b> .....	<b>20</b>
DATOS GENERALES.....	20
INGRESO .....	20
ESTÍMULOS, APOYOS Y BECAS .....	22
INFORMACIÓN PARA ALUMNOS .....	24
<b>6 PROFESORES</b> .....	<b>26</b>
<b>7 INFRAESTRUCTURA</b> .....	<b>34</b>
SERVICIOS DE CÓMPUTO.....	34
AULAS .....	39
CUBÍCULOS .....	40
AUDITORIOS Y SALAS.....	41
PROTECCIÓN CIVIL, SERVICIOS MÉDICOS Y SANITARIOS .....	41
ÁREAS RECREATIVAS .....	42
BIBLIOTECA .....	42
<b>8 ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA</b> .....	<b>46</b>
<b>9 EGRESADOS</b> .....	<b>49</b>
<b>10 ENTORNO, VINCULACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO</b> .....	<b>51</b>
<b>ANEXOS</b> .....	<b>55</b>
EXPERIENCIA Y ACTIVIDAD DOCENTE ACTUAL.....	56
TABLA RESUMEN DEL PERSONAL ACADÉMICO.....	60
CURRÍCULUM RESUMIDO.....	61

## Instrucciones

[índice](#)

Considerando la definición de ANUIES, “la Evaluación de la educación superior es un proceso continuo, integral y participativo que permite identificar una problemática, analizarla y explicarla mediante información relevante, y que como resultados proporciona juicios de valor, que sustentan la consecuente toma de decisiones”, Lo que subyace en esta definición es la veracidad y la congruencia de la información, ya que sólo si la información tiene estas dos cualidades, podrá obtenerse resultados confiables.

Por ello el CONAIC ha diseñado este instrumento de autoevaluación, que permite integrar información de manera ordenada para cada una de las categorías de análisis, las cualidades de veracidad y congruencia, SON responsabilidad de la Institución.

### Lineamientos básicos

- Este instrumento debe llenarse en su totalidad.
- No deberá modificarse ninguna de la información solicitada por el CONAIC,
- Los espacios disponibles podrán expandirse de acuerdo a la información que la Institución proporcione.
- Si alguna pregunta no aplica a su modelo educativo, deberá contestar con NA.
- Si lo desea puede incluir un documento inicial, en donde explique brevemente las características singulares de su modelo educativo.
- Deberá entregar al CONAIC 4 copias en papel y 4 copias en medio magnético (diskette o cd) del instrumento de autoevaluación SIN anexos.
- La Institución deberá contar con las evidencias de todo lo asentado en este instrumento, y mantenerlas disponibles durante la visita de la Comisión Técnica.
- La información anexa que se entrega al CONAIC debe ser, al menos, la que explícitamente se solicita anexar, sin detrimento de lo expresado en el punto anterior.
- La Institución puede anexar más información de la explícitamente requerida, si considera que ésta aporta claridad a sus repuestas.
- Solamente se entregará al CONAIC una copia de los anexos solicitados.
- Los anexos deberán estar claramente referenciados al criterio correspondiente.

Le recordamos que la claridad y congruencia de la información, facilitará a la Comisión Técnica, su análisis y evaluación.

Atentamente,  
Comité de Acreditación

# 1 Objetivo

[índice](#)

## 1.1. *Existe una definición del objetivo general del programa y perfil del egresado.*

- ¿Está publicado el plan de estudios del programa? Sí  No   
En caso afirmativo proporcione una copia de la documentación del programa.
- ¿En la documentación del programa se describe el perfil del egresado? Sí  No
- ¿ En la documentación del programa se describen los objetivos del programa? Sí  No

## 1.2. *Existe congruencia entre el perfil del egresado y el objetivo.*

- En un párrafo justifique la congruencia entre el perfil del egresado y el objetivo del programa.

---

---

---

---

## 1.3. *El objetivo es congruente con los desarrollos presentes y futuros en el área de informática y computación.*

- En un párrafo justifique la congruencia entre el objetivo del programa y los desarrollos presentes y futuros del área de informática y computación.

---

---

---

---

## 1.4. *Existe congruencia con la misión, visión y objetivos institucionales, los objetivos de los programas nacionales de desarrollo informático y educativo, así como con el objetivo de la Educación Media Superior.*

- ¿Está publicada la misión, visión y objetivos institucionales? Sí  No   
En caso afirmativo proporcione una copia de ellos.

- En un párrafo justifique la congruencia entre la misión, visión y objetivos institucionales con el objetivo del programa y el objetivo de la Educación Media Superior.

---

---

---

---

## 2 Fundamentación

[índice](#)

2.1. *Existe la documentación oficial que respalde la creación, permanencia y/o actualización del programa.*

### **Datos generales del programa**

Nombre del Programa

---

Nivel del Programa

---

Unidad Académica a la que está adscrito

---

Institución

---

Fecha de creación del programa

---

Fecha en que inició sus actividades

---

### **Justificación del programa**

¿Existe un documento que justifique la creación del programa?

Sí  No

Exponga en forma clara y concisa lo siguiente:

- Los motivos por los cuales fue establecido el programa (por qué y para qué)

---

---

---

---

- Las razones a las cuales obedece actualmente el programa

---

---

---

---

- ¿A qué demanda específica pretende satisfacer el programa?

---

---

- ¿Qué demanda específica satisface el programa?

---

---

---

---

### **Estructura organizacional**

[índice](#)

- Suministre una copia de cada uno de los siguientes organigramas indicando qué partes de esa estructura tienen relación con el programa y en qué consisten estas relaciones:

Organigrama	Relaciones con el programa
a) de la institución	
b) de la unidad académica	
c) del programa	

- Describir los cuerpos colegiados que tienen relación con el programa

Cuerpo colegiado 1

Nombre

---

Integrado por

---

Periodicidad señalada para sus reuniones

---

Funciones relevantes relacionadas con el programa:

---

---

---

---

Cuerpo colegiado 2

Nombre

---

Integrado por

---

Periodicidad señalada para sus reuniones

---

Funciones relevantes relacionadas con el programa:

---

---

---

En caso de que haya más cuerpos colegiados que tengan funciones relacionadas con el programa, incluir la información correspondiente a cada uno de ellos.

### **Plan de Desarrollo**

[índice](#)

- El Plan de Desarrollo  
Existe  No Existe  Está en proceso de elaboración

En caso afirmativo, es:

Institucional  De la Unidad Académica  Del Programa

Participaron en su elaboración:

---

---

---

Hay mecanismos para su evaluación, actualización y seguimiento: Sí  No

Se ha hecho evaluación del plan de desarrollo: Sí  No

Resumen de los aspectos más importantes contenidos en el plan de desarrollo que afecten al programa:

---

---

---

Existen mecanismos de difusión del plan de desarrollo: Sí  No

Indique en qué consisten:



### 3 Plan de estudios

[índice](#)

#### **Unidades totales del programa**

Indique las unidades<sup>1</sup> dedicadas a cada área del conocimiento de informática y computación atendiendo a la siguiente clasificación.

Perfil<sup>2</sup>:      **A**       **B**       **C**       **D**

Semes- tre	Curso	Entorno social	Matemáti- cas	Arquitec- tura de computa- doras	Sistemas operati- vos y utilerías	Programa ción e Ingeniería de software	Bases de datos	Redes	Interac- ción hombre- máquina
1									
2									
3									

**<sup>1</sup> Unidad de Medida**

Para poder comparar el contenido curricular de distintos programas, se hace referencia a Unidades de cada curso. Para efectos de equivalencia, una Unidad equivale a 1 hora de Teoría o Práctica frente a grupo. El Comité reconoce que existen nuevos modelos pedagógicos donde los alumnos realizan actividades de auto-estudio; en estos casos, la institución que busca la acreditación deberá justificar la equivalencia utilizada para el número de Unidades.

<sup>2</sup> A: Técnico en computación; B: Técnico en informática; C: Técnico en programación; D: Técnico en redes.

Semes- tre	Curso	Entorno social	Matemáti- cas	Arquitect- tura de computa- doras	Sistemas operati- vos y utilerías	Programa ción e Ingeniería de software	Bases de datos	Redes	Interac- ción hombre- máquina
4									
5									
6									
Gran total									

### Asignaturas del programa

3.2 Los programas de cada asignatura incluyen la ubicación dentro del plan de estudios, el objetivo general, los objetivos de cada sección del curso, los temas por sección, las prácticas (en su caso), la bibliografía básica, los recursos necesarios, las horas de utilización de infraestructura de cómputo, la forma de evaluación, las horas de teoría y/o práctica y el equivalente en *unidades* para efecto de validar el Criterios 3.1.

- ¿Hay una lista o mapa curricular con la seriación de las asignaturas? Sí  No   
En caso afirmativo proporcione una copia del mismo.
- ¿Se entrega esta información al alumno? Sí  No

- ¿Se cuenta con los programas sinópticos (condensados) de todas las asignaturas?  
Sí  No  En qué % \_\_\_\_\_
- ¿Se cuenta con los programas analíticos (detallados) de todas las asignaturas?  
Sí  No  En qué % \_\_\_\_\_

Si la respuesta es afirmativa, anexar los programas analíticos de todas las asignaturas.

- Con base en el total de los programas analíticos de las asignaturas del programa, indicar qué porcentaje de ellos mencionan expresamente:

ELEMENTO	Qué % de los programas analíticos de las asignaturas lo incluyen
Prerrequisitos	
Objetivo general	
Objetivos de cada sección	
Temas por sección	
Prácticas	
Bibliografía	
Recursos necesarios	
Horas de utilización de infraestructura de cómputo	
Forma de evaluación	
Horas de teoría y/ o práctica	

3.3 *Las asignaturas de la especialidad, incluirán proyectos dirigidos a desarrollar la habilidad del alumno para resolver problemas acordes a las necesidades.*

- Indique en qué asignaturas del programa se elaboran proyectos dirigidos a desarrollar la habilidad del alumno para resolver problemas reales acordes a las necesidades de desarrollo tecnológico del propio programa.

ASIGNATURA	Describa en qué consisten los proyectos que deben realizar los alumnos

3.4 *El plan de estudios considera la elaboración de trabajo en equipo e interdisciplinario.*

- Indique en qué asignaturas del programa se elabora trabajo en equipo e interdisciplinario.

ASIGNATURA	Describa de qué manera se elabora trabajo en equipo e interdisciplinario

3.5 *El plan de estudios fomenta el desarrollo de valores éticos y sociales en el alumno.*

- Indique en qué asignaturas del programa se fomenta el desarrollo de valores éticos y sociales en el alumno.

ASIGNATURA	Describa de qué manera se fomenta el desarrollo de valores éticos y sociales del alumno

**Actualizaciones al programa**

3.6 *El plan de estudios se revisa y actualiza en su caso, al menos cada dos años.*

- Indique cuáles fueron las últimas revisiones al plan de estudios y en qué consistió cada revisión.

Fecha de la revisión	¿En qué consistió la revisión?

3.7. *Existe un procedimiento oficial y funcional, para la revisión y actualización del plan de estudios.*

¿Existe un procedimiento oficial para la revisión del plan de estudios? Sí  No

Describe brevemente el procedimiento para la revisión y actualización del plan de estudios

---

---

---

3.8. *En los procesos de revisión y actualización participan los cuerpos colegiados, así como un grupo de asesores externos representantes del sector productivo y egresados en activo.*

- ¿En la revisión y actualización del plan de estudios participan cuerpos colegiados? Sí  No   
¿De qué manera?

---

---

---

- ¿En la revisión y actualización del plan de estudios participan asesores externos y representantes del sector productivo? Sí  No   
¿De qué manera?

---

---

---

- ¿En la revisión y actualización del plan de estudios participan egresados del programa? Sí  No   
¿De qué manera?

---

---

---

3.9. *Existe un procedimiento permanente de evaluación curricular.*

- ¿Existe un procedimiento permanente de evaluación curricular? Sí  No   
Describe en qué consiste este procedimiento:

---

---

---

## **Titulación**

3.10. *La institución tiene reglamentadas las opciones de titulación, tanto en requisitos como en procedimiento.*

- ¿Existe un reglamento que indique las opciones de titulación, tanto en requisitos como en procedimiento? Sí  No

En caso afirmativo, proporcione copia del mismo.

3.11. *Existen procedimientos que garanticen la calidad de los trabajos de titulación en el que se involucren las academias o algún grupo colegiado designado para tal fin y con participación externa.*

- ¿Existe un procedimiento para garantizar la calidad de los trabajos de titulación? Sí  No

En caso afirmativo indique en qué consiste y quiénes participan en el mismo:

---

---

---

---

## 4 Proceso Enseñanza Aprendizaje

4.1. *Se incluye el uso de la computadora durante el proceso de enseñanza aprendizaje, en los cursos que por su naturaleza así lo requieran.*

- ¿El programa cuenta con estadísticas del uso de las herramientas de cómputo por parte de los alumnos? Sí  No

En caso afirmativo, proporcione la siguiente información para los últimos cuatro períodos escolares:

Periodo escolar	No. de horas de uso en promedio por alumno

4.2. *Se cubre al menos el 90% de los programas de las asignaturas del plan de estudio.*

¿Se cuenta con datos estadísticos que muestren el porcentaje que se cubre de cada asignatura con respecto a lo que señala el programa? Sí  No

En caso afirmativo, incluir los resultados en la siguiente tabla

% Cubierto	No. de Asignaturas	Razones por las cuales no se pudo cubrir el 100% del programa (para cada asignatura)
100%		
Entre el 90% y el 100%		
Menos del 90%		

4.3. *El tamaño de los grupos no es en ningún caso mayor de 50 alumnos, y es recomendable que no exceda de 45.*

- Proporcionar el tamaño promedio de los grupos de los últimos cuatro años \_\_\_\_\_
- Indicar cuántos grupos en los últimos cuatro años tuvieron más de 60 alumnos \_\_\_\_\_
- Indicar cuántos grupos en los últimos cuatro años tuvieron más de 45 alumnos \_\_\_\_\_



- Describir cómo se garantiza la atención a los alumnos en grupos con más de 45 alumnos

---



---



---

4.4. *Se tienen programas específicos de desarrollo tecnológico de informática y computación, en los que participen profesores y alumnos de Educación Media Superior.*

- ¿Se contemplan programas específicos en que los profesores y los alumnos realicen proyectos de desarrollo tecnológico en informática y computación? Sí  No

Si la respuesta es afirmativa, describa brevemente en qué programas o proyectos participan los alumnos:

---



---



---

4.5. *Todo programa establece que en varios cursos se incluyan, en parte o en la totalidad de su desarrollo, métodos de enseñanza diferentes a los tradicionales de exposición oral del profesor, tales como el uso de audiovisuales, multimedios, aulas interactivas, desarrollo de proyectos, prácticas de laboratorio, etc., así como otro tipo de actividades orientadas a mejorar el proceso enseñanza aprendizaje.*

- ¿En la impartición de los cursos de las asignaturas del plan de estudios se emplean métodos diferentes al tradicional de exposición oral del profesor? (apoyos audiovisuales, multimedios, aulas interactivas, desarrollo de proyectos, prácticas de laboratorio, etc.): Sí  No

En caso afirmativo indique:

Método empleado	No. de Asignaturas	Razones por las cuales resulta pertinente la utilización de este método

4.6 *El programa cuenta con planes para el desarrollo de las siguientes actividades*

- *Atención a alumnos (asesoría, tutoría, dirección de tesis)*
- *Preparación de clases, elaboración de material didáctico, revisión de tareas y corrección de exámenes*
- *Actualización y superación*
- *Desarrollo tecnológico*
- *Participación institucional*
- *Vinculación con el sector productivo y de servicio*
- *Elaboración de artículos para revistas*
- *Elaboración de libros de texto*

Cada profesor de tiempo completo debe tener asignadas a lo más 18 horas semanales de clase frente a grupo. El resto debe distribuirse en otras actividades académicas, de acuerdo a la siguiente tabla:

<b>Nombre del profesor</b>	<b>Horas frente a grupo</b>	<b>Horas en otras actividades académicas</b>	<b>Total</b>

4.7 *La calidad en el desempeño del estudiante durante su permanencia en el programa se evalúa mediante la combinación de varios mecanismos, tales como exámenes, tareas, problemas para resolver, prácticas de laboratorio, trabajos e informes, y debe considerar sus habilidades en comunicación oral y escrita.*

Con objeto de verificar el rigor académico en la evaluación del aprendizaje, el responsable del programa deberá hacer acopio de una muestra representativa del siguiente material elaborado por los alumnos, para ser revisado en la visita:

- Exámenes calificados de asignaturas de diferentes semestres.
  - Series de ejercicios, tareas y otros trabajos utilizados en el proceso de enseñanza aprendizaje.
  - Prácticas y reportes de los laboratorios que se imparten.
  - Notas de clase.
- Describa brevemente la manera como se desarrollan las habilidades en comunicación oral y escrita de los alumnos, así como los apoyos institucionales que existen para ello (cursos de redacción, etc.):

---



---



---

4.8. *Se cuenta con mecanismos de retroalimentación que permiten, a partir de las evaluaciones de los alumnos, llevar a cabo acciones encaminadas a mejorar el proceso enseñanza aprendizaje.*

- ¿Los alumnos realizan evaluaciones de los cursos? Sí  No

En caso afirmativo, describa la manera como se divulgan los resultados de las evaluaciones de los cursos y las acciones que se toman para mejorarlas:

---

---

---

4.9. *Como parte fundamental del proceso enseñanza aprendizaje, los programas actualizados de todas y cada una de las asignaturas que forman parte del plan de estudios, están a disposición para su consulta por parte de profesores, alumnos y el público en general; así mismo existe un mecanismo para su difusión.*

- ¿Los programas actualizados de todas las asignaturas del plan de estudios están a disposición para su consulta por parte de profesores, alumnos y el público en general? Sí  No

En caso afirmativo, describa cómo se tiene acceso a la información de los programas:

---

---

---

4.10 *Se cuenta con una estrategia de enseñanza y práctica del idioma inglés.*

- ¿El plan de estudios marca como un requisito, que los alumnos tengan o adquieran un cierto grado de dominio del idioma inglés? Sí  No

En caso afirmativo describa brevemente en qué consiste este requisito:

---

---

---

- ¿Qué mecanismos / estrategias se utilizan para que los alumnos adquieran un cierto grado de dominio del idioma inglés?

---

---

---

## 5 Alumnos

### Datos generales

- Proporcione el número de alumnos inscritos en el programa en los últimos cuatro años.

Periodo escolar	Matrícula

- Proporcione la siguiente información relativa a los alumnos del programa:
  - Número máximo de periodos que el alumno puede estar inscrito en el programa: \_\_\_\_\_
  - Porcentaje promedio de alumnos que rebasan ese límite: \_\_\_\_\_
  - Número promedio de periodos que a los alumnos les toma cursar el plan de estudios: \_\_\_\_\_
  - ¿Puede el alumno cursar simultáneamente asignaturas correspondientes a diferentes periodos?  
Sí  No
- Indique el tiempo promedio que les toma a los alumnos, entre terminar el plan de 'estudios y titularse. \_\_\_\_\_
- De todos los alumnos que terminan el plan de estudios, ¿qué porcentaje se titula dentro de los dos años siguientes? \_\_\_\_\_

### Ingreso

[índice](#)

- 5.1. *Se requiere que el alumnado que ingresa a un programa de Informática o Computación cumpla con un mínimo de condiciones en cuanto a conocimientos, actitudes y habilidades, por lo cual:*
- Existe un perfil del aspirante a ingresar al programa.*
  - Está establecido que los aspirantes presenten un examen de admisión institucional, que permita que sólo sean aceptados quienes cumplan con el mínimo de conocimientos y habilidades requeridas.*
  - De los puntos anteriores existe información escrita en forma de guía o manual para los aspirantes*
- ¿Existe publicado un perfil del aspirante a ingresar al programa? Sí  No   
En caso afirmativo proporcionar una copia de la publicación.
  - ¿Se ha fijado un promedio mínimo para ser admitido al programa? Sí  No   
En caso afirmativo, es de \_\_\_\_\_

- ¿El aspirante al programa debe presentar examen de admisión? Sí  No   
 En caso afirmativo indique los porcentajes que abarca en:  
 Conocimientos \_\_\_\_\_(%)    Habilidades \_\_\_\_\_(%)    Aptitudes \_\_\_\_\_(%)  
 Otros (especificar) \_\_\_\_\_
  
- ¿Se proporciona información por escrito al aspirante a ingresar de las calificaciones obtenidas en su examen de admisión? Sí  No
  
- ¿El programa cuenta con datos estadísticos de los aspirantes a ingresar así como de los admitidos? Sí  No   
 En caso afirmativo proporcione la siguiente información, para los cuatro últimos años:

Periodo de inscripción	No. de aspirantes	No. de admitidos

5.2. *Los criterios de selección del alumnado que ingresa a un programa están explícitos y toman en cuenta los requerimientos señalados en el criterio anterior. Es recomendable tomar en cuenta los resultados del examen de admisión establecido.*

- ¿Existen en forma explícita los criterios de selección que se emplean para admitir a los alumnos de primer ingreso? Sí  No   
 En caso afirmativo explique brevemente en qué consisten:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**Reglamento de alumnos**

- 5.3. *Debe existir uno o varios reglamentos de alumnos, que consideren los siguientes aspectos:*
- *Mecanismos de acreditación y evaluación de materias*
  - *Derechos y obligaciones del alumno*
  - *Mecanismos de Titulación.*
- ¿Se cuenta con un reglamento de alumnos? Sí  No   
 En caso afirmativo proporcionar un ejemplar y la siguiente información.
    - Número límite de oportunidades para acreditar una materia ya sea por haberla recurrido, por haber presentado exámenes a título de suficiencia, o por algún otro mecanismo: \_\_\_\_\_
    - Número máximo de exámenes extraordinarios, a título de suficiencia o similares a lo largo de la carrera: de una misma asignatura \_\_\_\_\_

de todas las asignaturas cursadas \_\_\_\_\_

- Número máximo de años, semestres o períodos escolares en que el estudiante pueda terminar de cubrir los créditos del Programa \_\_\_\_\_
- Principales motivos para dar de baja automática a un alumno: \_\_\_\_\_

- ¿Cómo y cuándo se entera el alumno del contenido del reglamento de alumnos (en caso de que exista)?

- ¿El alumno puede participar en los cuerpos colegiados de la institución?
 

	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Con voz	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Con voto	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

- Indique brevemente los requisitos para ello:

### **Estímulos, apoyos y becas**

5.4. *Con el objeto de mejorar el desempeño de los alumnos, todo programa debe considerar por lo menos un sistema de estímulos y/o reconocimientos al desarrollo académico de los alumnos a lo largo de la carrera, que sea efectivo y conocido por la comunidad académica.*

- ¿Se otorgan estímulos y/o reconocimiento al buen desempeño académico de los alumnos?. Enumerarlos, indicando si se otorgan a nivel institución (I), Unidad Académica (A), Programa (P).

Descripción del estímulo	Nivel

5.5. *El programa tiene en su operación diversos apoyos como tutoría, asesoría, orientación profesional, material bibliográfico especializado y otros similares.*

- Indicar que apoyos se ofrecen de manera constante y organizada al alumnado:
  - Tutoría Sí  No
  - Asesoría Sí  No
  - Orientación profesional Sí  No
  - Otros (especificar) \_\_\_\_\_

- En el caso de que se ofrezcan estos servicios y de que se lleve registro de ellos, proporcionar la información sobre el número de alumnos atendidos en los cuatro últimos años y/o el tiempo total del profesorado dedicado a estas actividades.

Periodo escolar	Mecanismo de apoyo	No. de alumnos que reciben el apoyo	Tiempo del profesorado dedicado a estas actividades

5.6. *Existe un programa de becas de apoyo económico a los alumnos que muestren capacidad académica, con objeto de estimularlos para que dediquen el mayor tiempo posible a sus estudios.*

- ¿Hay programa de becas para alumnos? Sí  No

En caso afirmativo, describa los requisitos para el otorgamiento de las becas y los tipos de becas que se otorgan a los alumnos:

---



---



---

Describa para los cuatro últimos años, los montos de becas y becas préstamo, así como el número de alumnos beneficiados:

Período escolar	Monto de las becas	No. de alumnos beneficiados por becas	Monto de las becas préstamo	No. de alumnos beneficiados por becas préstamo

### Información para alumnos

5.7. *Los alumnos conocen la estructura del plan de estudios, objetivo, perfil, asignaturas, horas, duración, seriación, especialidad(es), etc.*

- Indique de cuáles de los siguientes aspectos se entrega información al alumno:
 

Estructura del plan de estudios	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Objetivo	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Perfil	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Asignaturas	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Horas	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Duración	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Seriación	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Especialidad(es)	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

- Describa cómo se les entrega esta información a los alumnos:

---



---



---

5.8. *El alumnado cuenta con un plan de seguimiento y desempeño de su estancia en el programa de estudios, así como recibe la retroalimentación correspondiente para mejorarla .*

- ¿Existe un plan de seguimiento y desempeño de la estancia del alumnado en el programa de estudios?  
 Sí  No

En caso afirmativo proporcione copia del mismo.



- ¿El alumno recibe retroalimentación para mejorar su estancia en el programa de estudios? Sí  No

En caso afirmativo, describa cómo se recibe el alumno la retroalimentación sobre su desempeño:

---

---

---

## 6 Profesores

6.1. *Se cuenta con un procedimiento reglamentado para el ingreso del personal académico, que implique la evaluación de sus conocimientos, experiencia y capacidad para ejercer la docencia y el desarrollo tecnológico.*

- ¿Existe un proceso formal de ingreso del personal académico?: Sí  No   
En caso afirmativo haga un breve resumen de los aspectos más importantes del proceso.

---

---

---

- ¿Hay un reglamento de ingreso del personal académico? Sí  No   
En caso afirmativo proporcione una copia de él.

6.2 *Se cuenta con un plan de inducción para el personal académico de nuevo ingreso.*

- ¿Existe un plan de inducción para el personal académico de nuevo ingreso: Sí  No   
En caso afirmativo haga un breve resumen de los aspectos más importantes del plan.

---

---

---

6.3. *Se cuenta con un procedimiento reglamentado para evaluar la actividad docente y de desarrollo tecnológico del personal académico con fines de permanencia y promoción. Esta evaluación debe ser realizada por una comisión académica previamente establecida.*

- ¿Existen mecanismos de evaluación del desempeño docente y de desarrollo tecnológico del profesorado? Sí  No   
¿Está reglamentado?: Sí  No

Haga un breve resumen del proceso indicando quienes participan en él, así como las responsabilidades que tienen.

---

---

---

6.4. *Los mecanismos de promoción son del dominio público.*

- ¿Existe un proceso formal para la promoción del personal académico? Sí  No   
¿Hay un reglamento para dicho proceso? Sí  No

Haga un breve resumen del proceso indicando quienes participan en él, así como las responsabilidades que tienen.

---

---

---

¿Se lleva a cabo difusión de los resultados del proceso? Sí  No   
En caso afirmativo describa el tipo de difusión que se le da y proporcione los resultados de los últimos tres años.

---

---

---

6.5. *Las evaluaciones al personal docente por parte de los alumnos, se realizan en forma periódica, al menos una vez por período escolar y asignatura, y sus resultados son proporcionados al profesor junto con recomendaciones.*

- En caso de que se lleve a cabo la evaluación del profesorado, indique quiénes lo realizan  
Grupos Colegiados  Alumnos  Otras instancias  (indicar cuales)

Para cada uno de los casos que se haya señalado en el renglón anterior, anexe información relativa al proceso, como pueden ser reportes. Señale de forma abreviada, el proceso y periodicidad con que se realizan.

---

---

---

¿Se lleva a cabo difusión de los resultados del proceso? Sí  No   
En caso afirmativo describa el tipo de difusión que se le da y proporcione los resultados de los últimos períodos escolares (de preferencia los cuatro últimos años)

---

---

---

Indique para qué se utiliza la información de la evaluación, si se entregan resultados a los profesores, y qué acciones se toman como consecuencia de los resultados de las evaluaciones.

---

---

---

6.6. *Al menos el 50% de los profesores que integran la planta docente tienen un perfil académico que corresponda al área de conocimiento a la que están asignados.*

- Estimar el porcentaje de profesores que integran la planta docente que tienen un perfil académico que corresponde al área de conocimiento a la que están asignados \_\_\_\_\_
- Explicar de qué manera se realizó dicha estimación.

---



---



---

6.7. *Se cuenta con un plan permanente de superación académica en el que se establecen planes para que el personal académico de tiempo completo que no tenga licenciatura y/o postgrado, lo obtenga. El plan esta aprobado por la máxima autoridad de la institución.*

- ¿Existe un plan permanente de superación académica para el personal docente de tiempo completo que este aprobado por la máxima autoridad de la institución? Sí  No   
En caso afirmativo proporcione la siguiente información.

Nombre del programa de superación	Beneficios obtenidos para personal académico de tiempo completo

6.8. *Se cuenta con un plan de actualización / capacitación que permita la rápida respuesta a temas emergentes en el área, así como mantener al personal académico actualizado.*

- ¿Hay en la institución, unidad académica o carrera, programas para la actualización y superación del personal académico? Sí  No   
En caso afirmativo proporcionar la siguiente información para los cuatros últimos años:

Nombre o descripción del programa o cursos	Responsabilidad*	Últimos cuatro años en que se impartieron				No. de participantes

- ¿Existe alguna otra modalidad de apoyo al personal académico para su actualización y superación? Sí  No

\* Consignar en esta columna si es responsabilidad institucional, de la unidad académica, del programa, o externo

En caso afirmativo descríbala brevemente:

---



---



---

6.9 *Existen planes permanentes de formación docente.*

- Existe algún programa para la formación de profesores: Sí  No   
 En caso afirmativo:

a. Señale a que nivel de responsabilidad se tiene:  
 Institución       Unidad Académica       Programa

b. Describa brevemente en que consiste:

---



---



---

c. Mencione algunos de los resultados obtenidos:

---



---



---

6.10 *El nivel de salarios y prestaciones sociales del personal académico, así como sus incrementos y promociones, es tal que le permite una vida digna, y al mismo tiempo le hacen atractiva su dedicación a la carrera académica. Asimismo, los honorarios de los profesores de tiempo parcial deben ser atractivos para este tipo de actividad.*

Profesores de tiempo completo

CATEGORÍA	No. DE PROFESORES EN ESTA CATEGORÍA	SUELDO BASE	RANGOS DE PERCEPCIONES ALCANZADAS CON INCENTIVOS, ESTIMULOS Y OTROS INGRESOS INCLUIR LA FUENTE DE PROCEDENCIA	
			INTERNOS	EXTERNOS

Profesores de medio tiempo

CATEGORIA	No. DE PROFESORES EN ESTA CATEGORIA	SUELDO BASE	RANGOS DE PERCEPCIONES ALCANZADAS CON INCENTIVOS, ESTIMULOS Y OTROS INGRESOS INCLUIR LA FUENTE DE PROCEDENCIA	
			INTERNOS	EXTERNOS

Profesores por horas (de asignatura) / clase

CATEGORIA	No. DE PROFESORES EN ESTA CATEGORIA	SUELDO BASE POR HORA	% PROMEDIO DE INCREMENTO A LAS PERCEPCIONES POR OTRAS PRESTACIONES

6.11. *Existe un programa de estímulos o incentivos bien definido fundamentado en criterios académicos principalmente y de acuerdo al desempeño docente.*

- ¿Están especificados los criterios académicos que valoran la productividad y la eficiencia del desempeño académico de los profesores? Sí  No   
En caso afirmativo resumir los criterios principales.

---



---

- ¿Existe un programa de estímulos o incentivos para los profesores que cubren dichos criterios? Sí  No

En caso afirmativo, indique brevemente en que consisten:

6.12 *Para promover la vinculación del personal académico del programa con el sector productivo, existen procedimientos que la reglamenten, así como los ingresos y estímulos externos que los profesores puedan obtener como consecuencia de la relación.*

- ¿Hay un reglamento o disposiciones por escrito que normen la vinculación del personal académico con el sector productivo? Sí  No
  - En caso afirmativo, ¿se incluyen los ingresos y estímulos externos que los profesores pueden obtener como consecuencia de la relación en dicho reglamento? Sí  No   
Si la respuesta a la pregunta anterior fue afirmativa, resumir los puntos principales.
- 
- 
- 

6.13. *El programa tiene claramente especificado el grupo de profesores que participen en él, su tiempo de dedicación y dispone de un currículum actualizado de cada uno de ellos, donde se señalan los aspectos sobresalientes en cuanto a grados académicos obtenidos, experiencia profesional y docente, publicaciones, pertenencia a sociedades científicas y/o profesionales, premios y distinciones, etc.*

- Profesores adscritos al programa: son aquellos que tienen un tiempo completo dentro de la unidad académica a la que pertenece el programa, y que por lo menos imparten una asignatura en él: ya sea desarrollando una actividad académica de vinculación clara y directa con el programa que representa cuando menos un total de ocho horas semanales de dedicación. Para los profesores de medio tiempo se aplica el mismo criterio, y para los de horas se les considera adscritos cuando imparten por lo menos una asignatura del programa.

Anexar el currículum sintetizado de los profesores adscritos al programa.

6.14. *Como mínimo, 50% del total de horas de clase se imparten por profesores de tiempo completo. No es permisible, para efectos de acreditación, que el titular de una materia envíe a ayudantes a impartir sus clases.*

- Estimar el porcentaje del total de horas de clase que es impartido por profesores de tiempo completo, (no es permisible que el titular de la materia envíe a ayudantes a impartir sus clases para esta estimación) \_\_\_\_\_
  - Explicar de qué manera se realizó dicha estimación.
- 
- 
- 

6.15. *El 70% de las asignaturas de la especialidad (informática / computación), se imparten por profesores egresados del área con posgrado, licenciatura o mínimo técnico titulado y en este último caso además con tres años de experiencia profesional comprobables y que estén actualizados en el área.*

- Estimar el porcentaje de las materias de la especialidad (informática / computación) que son impartidas por profesores con postgrado, licenciatura o mínimo técnico titulado y en este último caso además con tres años de experiencia profesional comprobables y que estén actualizados en el área. \_\_\_\_\_

- Explicar de qué manera se realizó dicha estimación.

---



---



---

6.16. Al menos el 60% del total de profesores de tiempo completo tiene el grado licenciatura en el área de su especialidad.

- Estimar el porcentaje del total de profesores de tiempo completo que tienen estudios de postgrado o título de licenciatura en el área de su especialidad \_\_\_\_\_

- Explicar de qué manera se realizó dicha estimación.

---



---



---

6.17. Al menos el 30% del total de profesores que no sean de tiempo completo tienen el grado de licenciatura y/o posgrado en el área de su especialidad.

- Estimar el porcentaje del total de profesores que no sean de tiempo completo, que tienen estudios de postgrado o título de licenciatura en el área de su especialidad. \_\_\_\_\_

- Explicar de qué manera se realizó dicha estimación.

---



---



---

6.18. Para que exista un balance adecuado entre profesores nuevos y profesores con experiencia docente al menos el 70% de los profesores tiene una antigüedad mayor o igual a un año.

- Proporcionar la siguiente información para los últimos cuatro años.

Período	No. de profesores con menos de un año de antigüedad	No. de profesores con más de un año de experiencia docente



6.19. *Al menos el 30% de la planta docente de tiempo completo debe estar vinculada a un proyecto de desarrollo tecnológico en el área, o con un proyecto de informática o computación para el sector productivo y/o de servicios.*

- Estimar el porcentaje de la planta docente de tiempo completo que esta vinculado a un proyecto de desarrollo tecnológico en el área, o con un proyecto de informática o computación para el sector productivo y/o de servicios
- Explicar de qué manera se realizó dicha estimación.

---

---

---

6.20. *Los profesores de tiempo completo cuentan con la infraestructura mínima necesaria (computadora en red, cubículo e instrumentos de trabajo, etc.) para ejercer su función.*

- Describa la Infraestructura con que cuenta la Institución, para apoyar en sus funciones a los profesores, principalmente a los de tiempo completo (biblioteca, sistemas audiovisuales, apoyos para impresión de notas, libros, etc.; y para realizar o asistir a seminarios, cursos, congresos, etc.; equipo de cómputo, cubículo, instrumentos de trabajo, etc.)

---

---

---

6.21. *El programa cuenta con al menos una estrategia, para que todos los docentes que participan en él conozcan la relación, importancia y enfoque de todas y cada una de las asignaturas que lo forman (currícula), a fin de poder dar la orientación adecuada a cada asignatura que imparten.*

- ¿El programa cuenta con una estrategia para que todos los docentes que participan en él conozcan la relación, importancia y enfoque de todas y cada una de las asignaturas que lo forman para poder dar la orientación adecuada a la asignatura que imparten? Sí  No

---

---

---

## 7 Infraestructura.

### Servicios de cómputo

7.1. *El Software recomendado para cada una de las asignaturas existe y está disponible para el uso de los alumnos y personal docente.*

- Para cada asignatura mencionar el software que se utiliza y si está disponible dentro de la institución.

Asignatura	Software	Describir su disponibilidad

7.2. *Todo programa cuenta como mínimo con las licencias de uso del siguiente software: Sistemas Operativos, Lenguajes de programación, manejadores de base de datos y paquetería en general.*

- Describir los siguientes elementos de la infraestructura de software, incluyendo versiones y número de licencias:

Sistemas Operativos	Lenguajes de Programación	Manejadores de Bases de Datos	Paquetería en General

7.3. *El programa tiene a su disposición dentro de la institución, el equipo de cómputo indispensable para las prácticas de las materias que lo requieran*

- Explique de qué manera se garantiza que el equipo de cómputo requerido esté disponible para la realización de las prácticas en las asignaturas del programa que así lo requieran:

Asignatura	Equipo de Cómputo	Describir su disponibilidad

7.4. *Se cuenta con un número suficiente de computadoras que estén disponibles y accesibles para los alumnos del programa, en función el número de horas de infraestructura de cómputo*

requeridas por el Plan de Estudios. Se recomienda un máximo de 20 alumnos por computadora o terminal.

- Proporcionar la siguiente información

Horas requeridas por el plan de estudios en un período	Horas disponibles de infraestructura de cómputo por período

- Número de alumnos por computadora o terminal inscritos en el programa \_\_\_\_\_

7.5. Se cuenta con al menos dos plataformas de cómputo diferentes que estén disponibles y accesibles para los estudiantes y el personal docente del programa.

- Describir los tipos de plataformas de cómputo disponibles para los estudiantes y el personal docente del programa:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7.6. Se cuenta con capacidades de impresión adecuadas para los alumnos y profesores del programa.

- Describir las capacidades de impresión disponibles para los estudiantes y el personal docente del programa:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7.7. Se cuenta con al menos una red de área local y una amplia, con software adecuado para las aplicaciones más comunes del programa.

- El equipo de cómputo de la Institución ¿está conectado en red? . Sí  No

En caso afirmativo, diga:

a) Qué equipo de cómputo (servidores y clientes) soporta la red y cuáles son sus características?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

b) ¿Hay acceso a Internet a través de la red?  
 Para profesores Sí  No , para alumnos Sí  No

c) En caso de que los alumnos tengan acceso a Internet ¿cuál es el tiempo promedio en horas de disponibilidad de dicho servicio?

---

d) ¿Qué paquetes de software están disponible en la red de la institución para apoyo del programa que se evalúa?

---

---

---

7.8. *Todo estudiante inscrito al programa tiene acceso al menos una hora en promedio a la semana de servicio de Internet.*

- Especifique el procedimiento que sigue el alumno para tener acceso a este servicio en la institución.

7.9. *Los espacios físicos donde se ofrezcan los servicios de cómputo tienen condiciones adecuadas de trabajo, seguridad e higiene (dimensión de áreas de trabajo, ventilación, iluminación, aire acondicionado, extinguidores, salidas de emergencia, depósitos, etc.)*

- Mencionar las condiciones de trabajo, seguridad e higiene de los servicios de cómputo, (dimensión de áreas de trabajo, ventilación, iluminación, aire acondicionado, extinguidores, salidas de emergencia, depósitos de basura, etc.).
- 
- 
- 

7.10 *El programa dispone de los servicios de cómputo necesarios para cursos y actividades especializadas, relacionadas con el mismo.*

- Mencionar los servicios de cómputo existentes para cursos y actividades especializadas.
- 
- 
- 

7.11 *Los responsables de los servicios de cómputo son personal con experiencia y perfil adecuado.*

- Mencionar el perfil y experiencia del personal responsable de los servicios de cómputo
- 
- 
- 

7.12. *El diseño, equipamiento y operación de los servicios de cómputo toma en cuenta la opinión de los profesores que participan en el programa.*

- ¿Se toma en cuenta la opinión de los profesores que participan en el programa para el diseño, equipamiento y operación de los servicios de cómputo? Sí  No

- En caso afirmativo especificar de qué manera se realiza esta participación

---

---

---

7.13 *Existen facilidades de acceso al uso del equipo y manuales, horarios amplios y flexibles para atender la demanda, así como personal capacitado de soporte. El equipo cuenta con buen mantenimiento y planes de adecuación a cambios tecnológicos.*

- Describir la documentación para los sistemas de hardware y software disponibles para los estudiantes y profesores . Explicar cómo los estudiantes y profesores tienen acceso adecuado a la documentación, así como el horario en que está disponible.

---

---

---

7.14 *Los Servicios de Cómputo son funcionales y cuentan con un programa de mantenimiento adecuado.*

- Los horarios disponibles de los servicios de cómputo son los siguientes:  
Institucional: de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_; los días: \_\_\_\_\_  
De la Unidad Académica: de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_; los días: \_\_\_\_\_  
Del Programa: de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_; los días: \_\_\_\_\_

Si hay personal de apoyo indicar en cada caso la cantidad, horarios y funciones que tienen.

---

---

---

- ¿Qué tipo de personal está disponible para instalar, mantener y administrar el hardware, software y redes de la institución?

---

---

---

7.15 *Los Servicios de Cómputo cuentan con reglamentos que garanticen su buen funcionamiento y que estén a disponibilidad de los usuarios.*

- ¿Existe un reglamento de los servicios de cómputo? Sí  No   
 En caso afirmativo, ¿se encuentra a disponibilidad de los usuarios? Sí  No   
 Favor de proporcionar una copia del mismo.

7.16 Los profesores del programa cuentan con equipo de cómputo que les permita desempeñar adecuadamente su función. En el caso de los profesores de tiempo completo, estos cuentan con una terminal o computadora para su uso exclusivo.

- Describir el equipo de cómputo y los horarios de acceso, para los profesores del programa.
- 

7.17 *Los Servicios de Cómputo cuentan con el soporte técnico adecuado.*

- ¿Existe personal capacitado en administración de sistemas de tiempo completo? ¿Participan estudiantes en el apoyo a las actividades de soporte técnico?
- 
- 
- 

¿Es adecuado este nivel de soporte? \_\_\_\_\_ Justifique su respuesta:

---



---



---

Sí la respuesta es no, describir las limitantes existentes:

---



---



---

7.18 *Existen registros y estadísticas referentes al uso del equipo de cómputo, para determinar índices de utilización e indicadores sobre la calidad del servicio.*

- ¿Existen registros de usuarios de los servicios de cómputo?  
 En caso afirmativo indicar el número de usuarios en promedio diario atendidos en los cuatro últimos años:

Período	Usuarios generales	Usuarios del programa

## Aulas

7.19 Las aulas son funcionales, disponen de espacio suficiente para cada alumno y tienen las condiciones adecuadas de higiene, seguridad, iluminación, ventilación, temperatura, aislamiento del ruido y mobiliario.

- Información sobre aulas según dimensiones y capacidades.

TIPO DE AULA (CLASES, PROYECCIÓN, AUDITORIOS, SALAS)	CANTIDAD	SUP. EN M <sup>2</sup>	CAP. MAX.	CARACTERÍSTICAS		
				A _____ B _____ C _____ D _____	E _____ F _____ G _____ H _____	I _____ J _____ K _____ L _____
				A _____ B _____ C _____ D _____	E _____ F _____ G _____ H _____	I _____ J _____ K _____ L _____
				A _____ B _____ C _____ D _____	E _____ F _____ G _____ H _____	I _____ J _____ K _____ L _____
				A _____ B _____ C _____ D _____	E _____ F _____ G _____ H _____	I _____ J _____ K _____ L _____
				A _____ B _____ C _____ D _____	E _____ F _____ G _____ H _____	I _____ J _____ K _____ L _____
				A _____ B _____ C _____ D _____	E _____ F _____ G _____ H _____	I _____ J _____ K _____ L _____

### OBSERVACIONES

- Letras "A" a "D" marcar con X cuando exista:
 

A - Sillas de paleta	C - Isóptica
B - Mesas de trabajo	D - Estrado del profesor
- Letras "E" a "L" marcar con Y si es ideal, B si es buena, R si es regular y M si es mala.
 

E - Pizarrón	I - Temperatura
F - Iluminación	J - Espacio
G - Aislamiento del ruido	K - Mobiliario
H - Ventilación	L - Conexiones eléctricas

7.20 *El número de aulas es suficiente para atender la impartición de cursos que se programen en cada periodo escolar.*

- Información sobre la programación de cursos en las aulas descritas en el criterio anterior en los últimos dos periodos de clases.

PERÍODO	CURSO	GRUPO	NO. DE ALUMNOS	TIPO DE AULA (CLASES, PROYECCION, AUDITORIOS, SALAS)

7.21 *El programa dispone de al menos una aula con equipo de cómputo y audiovisual permanentemente instalado que podrá ser utilizada para cursos normales y especializados.*

- Número de aulas con equipo de cómputo \_\_\_\_\_
- Número de aulas con equipo audiovisual \_\_\_\_\_

### **Cubículos**

7.22 *Los profesores cuentan con lugares adecuados para su trabajo.*

- ¿Qué tipo de profesores cuenta con cubículos?

---



---



---

- ¿Qué otro tipo de lugar existe para trabajo del resto de los profesores?

---



---



---

7.23 *Existen espacios para asesorías a estudiantes.*

- ¿Existen espacios para asesorías a estudiantes? En caso afirmativo, descríbalos:

---



## **Auditorios y Salas**

7.24 *El programa dispone de auditorios y/o salas debidamente acondicionados para actividades académicas, de preservación y difusión de la cultura.*

- Proporcione una relación de los auditorios y/o salas para actividades académicas, y de preservación y difusión de la cultura, describiendo sus principales características y uso que se les da con relación a estas actividades.

---

---

---

7.25 *En los espacios mencionados en el criterio anterior, se tiene un lugar cómodo y con las condiciones adecuadas de higiene y seguridad.*

- De los espacios mencionados anteriormente mencionar:

Número de lugares disponibles: \_\_\_\_\_

Ofrece condiciones adecuadas de higiene

Sí  No

Ofrece condiciones adecuadas de seguridad

Sí  No

## **Protección Civil, servicios médicos y sanitarios**

7.26 *Existe un Plan de contingencia que garantice la seguridad de la comunidad, acorde a las normas dictadas por Protección Civil de la localidad.*

- Existe el Plan de Contingencia Si  No   
Anexe documentación correspondiente.

7.27 *Existe un lugar apropiado que cuenta con medicamentos y material requerido para primeros auxilios, que están al servicio y alcance del personal académico, administrativo y alumnos.*

- ¿Existe un servicio médico o material para primeros auxilios? Sí  No   
En caso afirmativo, descríballo brevemente

---

---

---

- ¿Este servicio es accesible al personal académico, administrativo y alumnos? Sí  No   
En caso afirmativo sustente su respuesta.

---

---

7.28 *Las instalaciones sanitarias son adecuadas.*

- ¿Considera las instalaciones sanitarias adecuadas? Sí  No   
En caso afirmativo sustente su respuesta.

---

---

---

### **Áreas recreativas**

[índice](#)

7.29. *La institución cuenta con instalaciones para el fomento de prácticas deportivas y actividades culturales.*

- Haga una relación de las instalaciones para actividades culturales y prácticas deportivas, indicando a cuantos usuarios brindan el servicio simultáneamente en cada caso.

---

---

---

### **Biblioteca**

[índice](#)

7.30. *Se cuenta con instalaciones apropiadas para biblioteca, ubicadas lo más cerca posible de aquellas donde se realizan las actividades académicas y con espacios suficientes para proporcionar servicio simultáneamente, como mínimo al 10% del alumnado inscrito en el programa, así como con lugares adecuados para la prestación de otros servicios como: cubículos para grupos de estudio, lugar para exposiciones, hemeroteca, videoteca, etc.*

- ¿Las instalaciones de la biblioteca en que se apoya el programa se encuentran en la zona donde la población estudiantil realiza sus actividades académicas? Sí  No

En caso negativo, indique a qué distancia se encuentra la biblioteca de las áreas académicas donde se desarrolla el programa.

---

---

---

- Los servicios bibliotecarios de que dispone el programa son de carácter:

Institucional \_\_\_\_\_ Con un acervo de \_\_\_\_\_ ejemplares  
Con capacidad para atender a \_\_\_\_\_ usuarios simultáneamente  
Con sistemas de estantería abierta Sí  No

Con servicios de: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

De la Unidad Académica \_\_\_\_\_ Con un acervo de \_\_\_\_\_ ejemplares  
Con capacidad para atender a \_\_\_\_\_ usuarios simultáneamente  
Con sistemas de estantería abierta Sí  No

Con servicios de: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Del Programa \_\_\_\_\_ Con un acervo de \_\_\_\_\_ ejemplares  
Con capacidad para atender a \_\_\_\_\_ usuarios simultáneamente  
Con sistemas de estantería abierta Sí  No

Con servicios de: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- ¿Qué otros servicios presta la biblioteca en que se apoya el programa a la comunidad estudiantil? (material audiovisual, salas de proyección, cubículos para grupos de estudio, equipos de mecanografía e impresión, equipos de cómputo para consulta, consulta vía Internet, salas de exposiciones, lugar para exposiciones, hemeroteca, videoteca, etc.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7.31. *La institución elige y cumple las normas estándares, para el establecimiento y funcionamiento de las bibliotecas de carácter general y específicas que den servicio al programa.*

- ¿La Biblioteca de carácter general y las específicas que dan servicio al programa que se evalúa cumplen las normas de la Asociación de Bibliotecarios de Instituciones de Enseñanza Superior y de Investigación (ABIES) en sus puntos fundamentales? Sí  No

Incluya la documentación de soporte correspondiente.

7.32. *La biblioteca cuenta con títulos de los textos de referencia usados en las asignaturas del programa, para al menos el 10% de los alumnos inscritos en éstas.*

- El material bibliográfico existente en la biblioteca en que se apoya el programa dispone de:
 

Textos de referencia señalados en las asignaturas de los planes de estudio	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Títulos diferentes por cada asignatura que se imparte en el programa	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Porcentaje de alumnos que pueden hacer uso simultáneo de los textos de referencia Disponibles	_____	
- ¿Se tienen suscripciones a publicaciones periódicas del área de especialidad y de Ciencias Básicas?
 

	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
--	-----------------------------	-----------------------------

7.33. *Se cuenta con infraestructura para acceso a acervos digitales por medio de Internet.*

- La biblioteca dispone de:
 

Infraestructura para acceso a acervos digitales por medio de Internet	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
---	-----------------------------	-----------------------------

7.34. *La biblioteca proporciona el acceso a publicaciones y revistas periódicas relevantes en el área de informática y computación.*

- El material bibliográfico existente en la biblioteca en que se apoya el programa dispone de acceso a publicaciones y revistas periódicas relevantes en el área de informática y computación
 

	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
--	-----------------------------	-----------------------------
- Anexar una lista de las publicaciones periódicas relacionadas con informática y computación.

7.35. *La biblioteca cuenta con colecciones de obras de consulta que incluyan manuales técnicos, enciclopedias generales y especiales, diccionarios, estadísticas, etcétera; que apoyen al programa.*

- El material bibliográfico existente en la biblioteca en que se apoya el programa dispone de
 

Manuales técnicos del área	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Colecciones de consulta como diccionarios y enciclopedias generales y especiales	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Publicaciones Estadísticas	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

7.36. *El acervo bibliográfico y las suscripciones a las revistas están en renovación permanente.*

- ¿Existe renovación permanente del acervo bibliográfico y las suscripciones a las revistas?
 

	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
--	-----------------------------	-----------------------------
- ¿Cómo se efectúa la renovación del acervo bibliográfico y las suscripciones a publicaciones periódicas?

---



---



---

7.37. *Se cuenta con medios electrónicos que permitan la consulta automatizada del acervo bibliográfico.*

- La biblioteca dispone de:  
Medios electrónicos que permitan la consulta automatizada del acervo bibliográfico Sí   
No

7.38. *Se llevan registros y estadísticas actualizados de los servicios prestados, entre ellos el número de usuarios y el tipo de servicio proporcionado. Esta información se procesa de manera automatizada.*

- La biblioteca en que se apoya el programa dispone de registros actualizados de los servicios bibliotecarios prestados en los últimos cuatro periodos escolares: Sí  No

En caso afirmativo proporcionar los datos correspondientes a los últimos cuatro periodos escolares:

Tipo de servicio	Usuarios generales	Usuarios del programa	Períodos escolares			

7.39. *El personal académico participa en el proceso de selección de material bibliográfico, suscripción a revistas especializadas, etc.*

- Describa brevemente el proceso de selección de material bibliográfico, suscripción a revistas especializadas, etc. y quiénes participan en él.

---



---



---

7.40. *Existe un mecanismo eficiente de adquisición de material bibliográfico que satisface las necesidades del programa.*

- Describa brevemente el mecanismo de adquisición de material bibliográfico, y la manera como éste satisface las necesidades del programa.

---



---



---

## 8 Administración del programa

[índice](#)

8.1. *Existe una normatividad clara y precisa para las actividades administrativas y su relación con las académicas.*

- ¿La institución tiene establecida una normatividad clara y precisa que relacione las actividades administrativas con las académicas? Sí  No

En caso afirmativo anexe la copia de la normatividad

---

---

---

8.2. *El programa tiene definidos claramente sus costos globales de operación, a través de los gastos en sueldos y salarios del personal que participa, así como sus gastos de operación y las inversiones para la compra de nuevos equipos y sustitución de éstos.*

- Será muy conveniente que presente un análisis de los costos de operación del programa (sueldos y salarios, gastos de operación y mantenimiento, depreciación del equipo, gasto estimado por renta de las instalaciones, etc.) y lo relacione con los beneficios obtenidos (No. de alumnos atendidos, servicios brindados, etc.). Aunque este análisis no es fácil de realizar, ni se puede hacer en forma exacta pues algunas estimaciones son subjetivas, se debe procurar obtener aproximaciones muy útiles para la distribución o redistribución de los recursos.

---

---

---

8.3. *Cuando en la institución exista una política definida para la asignación del presupuesto, el programa realiza un análisis de ella y verifica si es congruente con sus necesidades. En caso de que no lo sea, elabora un modelo adecuado de sus necesidades, entre otras: salarios, apoyos al personal académico, gastos de operación, inversiones, compra de nuevos equipos y sustitución de los existentes, así como ampliaciones a la planta física.*

- La institución tiene claramente definidas las políticas y criterios para la asignación del presupuesto del programa. Sí  No

En caso afirmativo describa brevemente cuáles son:

---

---

---

¿Se han realizado análisis de las mismas para ver si son congruentes con las necesidades de la institución? Sí  No

En caso afirmativo mencione las principales decisiones que se han tomado con relación a las políticas de asignación presupuestal:

---

---

---

8.4. *El programa tiene de manera explícita un plan presupuestal acorde con sus necesidades de operación y planes de desarrollo.*

- El programa cuenta con un plan presupuestal acorde con sus necesidades y planes de desarrollo: Sí  No   
En caso afirmativo proporcione una copia del mismo.

8.5. *Existen criterios claramente establecidos para la determinación de gastos de mantenimiento y operación de laboratorios, talleres y demás infraestructura.*

- ¿El programa cuenta con criterios claramente establecidos para la determinación de gastos de mantenimiento y operación de laboratorios y talleres? Sí  No   
En caso afirmativo mencione los más importantes

---

---

---

8.6. *Se asignan recursos presupuestales para el desarrollo tecnológico que permitan al personal docente del programa cumplir con estas funciones sustantivas.*

- ¿Se asignan recursos presupuestales para desarrollo tecnológico? Sí  No

8.7. *La institución valora la función académico - administrativa por lo que tiene personal capacitado en la administración de las actividades académicas.*

- ¿Tiene establecida la Institución una normatividad que defina los requisitos para quienes ejercen funciones académico-administrativas? Sí  No   
En caso afirmativo explique en que consisten.

---

---

---

8.8. *Las actividades académicas no están supeditadas a los procesos administrativos.*

- En la práctica, ¿hay actividades académicas supeditadas a procesos administrativos?    Sí     No   
En caso afirmativo, mencione éstas:

---

---

8.9. *La planeación del programa es realizada por el personal académico.*

- ¿La planeación del programa (incluyendo el plan presupuestal) es realizada por su personal académico?    Sí     No   
En caso afirmativo, describa cómo se realiza:

---

---

---

---



## 9 Egresados.

[índice](#)

9.1. *Para medir los resultados del programa existen estadísticas que consideran, entre otros aspectos, el número de egresados y de titulados y su relación con el número de los que ingresaron; su inserción en el medio profesional y las actividades que realizan al respecto,*

- ¿Existen estadísticas de egresados y titulados? Sí  No

En caso afirmativo proporcione la siguiente información de las cuatro últimas generaciones:

Año de ingreso de la generación	Matrícula de ingreso	Egresados a la fecha	Titulados a la fecha

Si existen, proporcionar estadísticas que consideren inserción en el medio profesional y las actividades que realizan al respecto, así como indicadores de porcentaje de alumnos de la institución que han presentado exámenes generales de conocimiento con criterios nacionales y/o internacionales.

9.2. *Hay programas específicos destinados a incrementar la titulación.*

- La carrera cuenta con algún programa específico destinado a incrementar la titulación Sí  No

En caso afirmativo describa en qué consiste y algunos de los resultados obtenidos:

---



---



---

9.3. *El índice de deserción manifiesta una tendencia al decremento, y existen estadísticas confiables para observarla.*

- ¿Cuenta el programa con datos que permitan analizar el flujo de alumnos en los diferentes períodos escolares y conocer índices de deserción por período?: Sí  No

En caso afirmativo, proporcionar la información de las siguientes tablas para los últimos 4 años.

Período	Índice de deserción

Año de ingreso de la generación	No. de Alumnos por semestre de la misma generación						No. de egresados en el año de			
	1°	2°	3°	4°	5°	6°	Año	Año	Año	Año

9.4. *El programa cuenta con una bolsa de trabajo (adecuada y eficiente).*

- El programa cuenta con una bolsa de trabajo Sí  No
- En caso afirmativo: ¿Es adecuada? Sí  No   
¿Por qué?

---



---



---

9.5. *Existe un programa de seguimiento de egresados.*

- El programa cuenta con un mecanismo para el seguimiento del egresado. Sí  No

En caso afirmativo describa brevemente en qué consiste y algunos de los resultados obtenidos.

---



---

## 10 Entorno, Vinculación y Desarrollo Tecnológico

10.1. *Existen mecanismos de difusión de la cultura informática, como son: artículos, reportes de desarrollo tecnológico, publicaciones periódicas, libros de texto, conferencias, exposiciones y otros. Parte de esta difusión esta dirigida a la niñez y a la juventud.*

- ¿Qué medios brinda la Institución y a qué nivel (General, de la Dirección, de la jefatura, del programa, etc.) para la difusión de la cultura informática, como son: Artículos, reportes de investigación, publicaciones periódicas, libros de texto, conferencias, exposiciones, etc.?

---

---

---

10.2. *El programa se apega a los lineamientos constitucionales de prestación de servicio social, realizándose el seguimiento apropiado del mismo.*

- ¿El programa lleva un control del servicio social de los alumnos? Sí  No   
En caso afirmativo describa brevemente en que consiste, y la manera como la institución se asegura de observar los lineamientos constitucionales correspondientes.

---

---

---

- ¿El programa tiene conocimiento sobre el tipo de actividades que realizan sus alumnos para cubrir el requisito de servicio social? Sí  No   
En caso afirmativo indique el porcentaje de dichas actividades que guardan relación con el área del programa: \_\_\_\_\_

10.3. *Existe en la institución un programa de vinculación con el Sector Productivo o de Servicios el cual cuenta con:*

10.3.1. Un grupo de personal académico de carrera para desarrollar actividades de vinculación y desarrollo tecnológico, constituido por profesores con conocimientos en el área de la especialidad del programa.

- ¿El programa cuenta con un mecanismo para la vinculación formal con los Sectores Productivo y de Servicios? Sí  No

*En caso afirmativo indique el tipo de seguimiento*

---

---

---

10.3.2. Una infraestructura suficiente y pertinente en cuanto a espacios y equipos para la vinculación con el sector productivo o de servicios.

- *¿Existe infraestructura suficiente y pertinente?* Sí  No

*En caso afirmativo descríbala*

---

---

---

10.3. 3. Una política institucional que fije claramente las líneas de desarrollo tecnológico de acuerdo a la normatividad de la institución.

- *¿Existe una política institucional que fije claramente las líneas de desarrollo tecnológico?* Sí  No

*En caso afirmativo descríbala*

---

---

---

10.3. 4. Líneas de desarrollo tecnológico definidas, las cuales agrupen proyectos con un responsable asignado o líderes vinculados a las líneas de desarrollo que posean los grados académicos pertinentes.

- *¿Existen líneas de desarrollo tecnológico definidas, las cuales agrupen proyectos con un responsable asignado o líderes vinculados a las líneas de desarrollo que posean los grados académicos pertinentes?* Sí  No

*En caso afirmativo descríbalas*

---

---

---

10.3. 5. Personal de apoyo suficiente, en función del tamaño e importancia de cada proyecto.

- *¿Existe personal de apoyo suficiente, en función del tamaño e importancia de cada proyecto?* Sí  No

10.3. 6. Fondos suficientes dedicados exclusivamente a cada proyecto

- *¿Existen fondos suficientes dedicados exclusivamente a cada proyecto?* Sí  No

10.4 En forma explícita, el programa tiene estrategias de vinculación con los sectores productivo y de servicios con alcances nacionales y/o internacionales así como el seguimiento y la valoración de los resultados correspondientes.

- ¿El programa cuenta con un mecanismo que mide el impacto en los sectores productivos y de servicios? Sí  No   
En caso afirmativo, indique el tipo de seguimiento y la valoración de los resultados correspondientes.

---



---



---

10.5 *Existen mecanismos para la promoción del programa.*

- ¿Existen mecanismos para la promoción del programa? Sí  No   
En caso afirmativo, indique cuáles son.

---



---



---

10.6 *Existen convenios de colaboración con entidades externas que apoyen las funciones sustantivas del quehacer educativo y que tengan resultados tangibles.*

- ¿Existen convenios de colaboración en operación? Sí  No   
En caso afirmativo, descríbalos brevemente e indique qué resultados tangibles se tienen.

---



---



---

10.7 *Existen programas de capacitación para diferentes sectores.*

- ¿El programa realiza actividades de capacitación para diferentes sectores? Sí  No   
En caso afirmativo proporcione la siguiente información para los últimos 4 períodos.

Programa	Empresa / Sector

10.8 *El programa considera la existencia de actividades para la actualización profesional tales como cursos de educación continua, diplomados, conferencias, congresos, seminarios, etc*

- ¿La Unidad académica o la Institución cuenta con actividades de actualización profesional?

Sí  No

Describa brevemente en qué consisten, así como resultados obtenidos.

---

---

---

## Anexos

[índice](#)

- A.- *Experiencia y Actividad Docente Actual*
- B.- *Tabla Resumen del Personal Académico*
- C.- *Currículo Resumido*

[índice](#)

### *Experiencia y Actividad Docente Actual*

La siguiente información debe llenarse para cada uno de los profesores adscritos al programa.

Nombre del Profesor: \_\_\_\_\_

Fecha de elaboración: \_\_\_\_\_ Programa: \_\_\_\_\_

Unidad académica: \_\_\_\_\_

Antigüedad en años dentro de la institución: \_\_\_\_\_

- Tipo de profesor con base en su tiempo de dedicación y de acuerdo a la siguiente clasificación: \_\_\_\_\_
  - TC1.** De tiempo completo con dedicación exclusiva al programa (100% de su tiempo)
  - TC2.** De tiempo completo con parte de su tiempo en actividades ajenas al programa, pero con adscripción a la unidad académica de la que depende el programa (escuela, facultad, división, centro u otra).
  - TC3.** De tiempo completo no adscrito a la unidad académica pero si a la institución
  - MT.** De Medio tiempo.
  - H.** Por horas o de asignatura.
  
- Grado Académico. Indique el nivel de los grados académicos obtenidos:

Tabla 1

Grado Académico	Institución	Fecha

- Experiencia académica y /o profesional relevante a las asignaturas que imparte:
   
\_\_\_\_\_
   
\_\_\_\_\_
   
\_\_\_\_\_
  
- Experiencia académica y /o profesional otras áreas diferentes a las de las asignaturas que imparte:
   
\_\_\_\_\_
   
\_\_\_\_\_
   
\_\_\_\_\_



- Información sobre las asignaturas del programa impartidas en los últimos dos años:

Las asignaturas del plan de estudios (Tabla 2) se refieren a aquellos cursos que impartió el profesor en los periodos escolares- semestres, cuatrimestres, o trimestres – durante el último año escolar.

Tabla 2

1 ASIGNATURA	2 SEM	3 NO.	4 H.T.	5 H.P.	6 P.A.

La información de cada una de las columnas (Tabla 2) es la siguiente:

**Columna 1.-Asignatura:** debe anotarse el nombre correspondiente del curso (si no cabe completo emplear la abreviatura que resulte más apropiada para identificarla).

Debe emplearse un renglón para cada grupo que se haya tenido de cada una de las asignaturas del plan de estudios, consignando los datos correspondientes de las columnas siguientes. Por ejemplo si en uno de los periodos escolares el profesor impartió seis grupos del curso de *Física I*, deberán aparecer seis renglones con el nombre de *Física I*.

**Columna 2.-Sem.** Semestre en que está ubicada la asignatura dentro del plan de estudios; si el alumno puede cursarla en diferentes semestres señalarla con V (variable).

**Columna 3.-No.** Número de alumnos en el grupo; en el caso de que en el o los grupos de una asignatura hubiese alumnos inscritos de diferentes carreras y se conozca esta información debe indicarse en la columna primero el número de alumnos de la carrera y luego el total de alumnos del grupo. Por ejemplo:12-39; que corresponden a los 12 alumnos del programa (carrera) inscritos en el grupo y 39 el número total de alumnos en el grupo. Si no se conoce el número de alumnos de la carrera en el grupo solamente debe consignarse el número total de ellos.

**Columna 4.- H.T.** Número de horas de clase de teoría a la semana de la asignatura impartidas por el profesor.

**Columna 5.- H.P.** Número de horas de clase de práctica o de laboratorio a la semana de la asignatura impartidas por el profesor.

**Columna 6.- P.A.** Periodo Académico en que se impartió esta asignatura.

Tabla 3

<b>HORAS POR SEMANA DEDICADAS A:</b>	<b>EN ESTE PROGRAMA</b>	<b>OTROS PROGRAMAS</b>
Impartición de clases en el nivel de licenciatura		
Atención a alumnos (asesoría, tutoría, dirección de tesis)		
Preparación de clases, elaboración de material didáctico,		
Revisión de tareas y corrección de exámenes		
Actualización y superación		
Investigación y/o desarrollo tecnológico		
Participación institucional		
Vinculación con el sector productivo y de servicio		
Elaboración de artículos para revistas		
Elaboración de libros de texto		

### **Tabla Resumen del Personal Académico**

Instrucciones:

Esta información se requiere para conocer el porcentaje de participación del profesorado en el programa, el que sea factible estimar los valores que aparecen en el bloque de información correspondiente a la columna 10; en el caso de que esta información no se encuentre disponible para los profesores de tiempo completo que de alguna forma participan en el programa, es necesario que se tenga información de la distribución del tiempo que dedican a la unidad académica (columnas 11 a la 17).

Columnas	Clave	Significado
1	TP TC MT H	Tipo de profesor de acuerdo con su tiempo de dedicación Tiempo completo Medio Tiempo Por horas
2	GA	Formación académica del profesor P-Pasante L-Licenciatura M1-Maestría sin grado M2-Maestría con grado D1-Doctorado sin grado D2-Doctorado con grado E-Con especialidad
3	SNI	Pertenencia al Sistema Nacional de Investigadores, de acuerdo con: 1-Nivel 1 2-Nivel 2 3-Nivel 3 C-Candidato al S
4 y 11	TC	Impartición de clases en el nivel de licenciatura
5 y 12	AA	Atención a alumnos (asesoría, tutoría, dirección de tesis)
6 y 13	PC	Preparación de clases, elaboración de material didáctico, revisión de tareas y corrección de exámenes
7 y 14	AS	Actualización y superación
8 y 15	ID	Investigación y desarrollo
9 y 16	PI	Participación institucional
10 y 17	VSP	Vinculación con el sector productivo y de servicios. En esta última actividad pueden quedar incluidas las correspondientes a las de las columnas AS e ID.



