

PLAN DE INNOVACIÓN Y MEJORA CONTINUA UNIDAD ADMINISTRATIVA CONALEP ESTADO DE MÉXICO SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

DIRECCIÓN GENERAL DE CONALEP ESTADO DE MÉXICO

NOMBRE DEL PLANTEL CIUDAD AZTECA

LOCALIDAD ECATEPEC DE MORELOS

ENTIDAD FEDERATIVA ESTADO DE MÉXICO

CCT 15DPT0004J

PLAN DE INNOVACIÓN Y MEJORA CONTINUA UNIDAD ADMINISTRATIVA CICLO ESCOLAR 2021- 2022

CONTENIDO

Presentación

1.- Portada

1.1 Objetivo

1.2 Introducción

a) Misión

b) Visión

c) Política de calidad

d) Valores

2.- Normatividad aplicable

3.- Ámbito de aplicación

4.- Diagnóstico

Ejes rectores

Dirección del plantel Av. Fuego Nuevo S/N, esq. Boulevard
Tonatiuh, Colonia Ciudad Azteca 2ª secc., CP.55120

- I. Análisis de indicadores académicos
- II. Concreción del Modelo Académico para la Educación Obligatoria (MEPEO) en el plantel.
- III. Directivos y docentes.
- IV. Servicios escolares.
- V. Infraestructura y equipamiento.
- VI. Proyectos educativos en desarrollo.
- VII. Prevención del abandono escolar.

5.- Factores críticos (Planteamiento de problema, Se consideran los resultados de la Matriz de identificación de Riesgo de Identificación de Riesgos y Oportunidades)

6.- Priorización de categorías Matriz de priorización de riesgos

7.- Plan de acción Deberán ser registradas como OM en el Sistema Master Web para seguimiento

8.- Cronograma (Realizar formato estandarizado)

9.- Estrategia de seguimiento y evaluación del plan de mejora continua

10.- Plan de Ingresos y egresos

11.- Aprobación y control de cambio

Anexos

PRESENTACIÓN

El Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP) es una institución educativa de nivel medio superior. Fue creado por decreto presidencial el 27 de diciembre de 1978, publicado en el Diario Oficial de la Federación del día 28 del mismo mes y año, como una organización pública descentralizada del gobierno federal, con personalidad jurídica y sus propios bienes. Su principal objetivo estuvo orientado a la formación de profesionales técnicos egresados de secundaria, determinando la necesidad de erigir al Plantel Ciudad Azteca como el número 001.

El Plantel CONALEP Ciudad Azteca a 41 años de su creación, mantiene la operatividad con una plantilla administrativa de 44 integrantes, encabezados por un Director de Plantel, cinco Jefes de Proyecto, cuatro Subjefes Técnico Especialista y 34 trabajadores operativos que colaboran en las diversas áreas que lo conforman.

La oferta educativa está conformada por las carreras de Profesional Técnico Bachiller que a continuación se relacionan, con las que se atiende en el semestre actual a **1,235** estudiantes:

- Electricidad Industrial
- Metalmecánica
- Química Industrial
- Refrigeración y Climatización

1.1 Objetivo General

Diseñar un Plan de Mejora Continua que le permita al Plantel mejorar sus indicadores fundamentales, como lo son el índice de reprobación, aprovechamiento académico, índice de eficiencia terminal, titulación, entre los más relevantes, así como Garantizar una Educación de Calidad, digna e incluyente, a través de una cultura de paz que facilite el adecuado desempeño académico e integral del estudiante y le permita encontrar mayores oportunidades de desarrollo profesional y laboral a lo largo de la vida.

1.1.1 Objetivos Específicos

Fomentar un entorno escolar armónico, mediante una cultura de paz, el adecuado manejo y transmisión de valores morales, éticos y personales y una relación armoniosa entre toda la comunidad del plantel.

Contar con una plantilla docente calificada en su área de especialidad que le permita transmitir adecuadamente los conocimientos al estudiante para el fortalecimiento de sus habilidades y competencias.

Disminuir la reprobación enfocándose en el sector de alumnos aún no competentes.

Mejorar el indicador de aprovechamiento académico.

Elevar el número de alumnos titulados.

Dar seguimiento al trabajo colegiado y al cumplimiento de sus acuerdos.

Mantener la Infraestructura en condiciones de operación óptima.

Operar el Programa Interno de Protección Civil al 100% con la comunidad del Plantel

1.2 Introducción

El Programa de Trabajo y Mejora Continua (PMC) tiene como propósito principal “Contribuir a la mejora de la calidad en el servicio educativo a posicionar y/o fortalecer su liderazgo ante la comunidad escolar”.

Para lo cual se considera como referente la filosofía institucional que da sustento a la planeación estratégica, integra un diagnóstico por cada uno de los ejes (Académicos, Mepeo, Directivos y docentes, Servicios Escolares, Infraestructura y Equipamiento, Proyectos Educativos en Desarrollo y Prevención del Abandono Escolar) que describen la situación que guarda la operación del Plantel; se establecen prioridades y las acciones y actividades para atender las áreas de oportunidad así como los requisitos de nuestros beneficiarios y partes interesadas, además de fortalecer la imagen de la institución ante la sociedad y contribuir con el desarrollo regional y progreso del Estado de México, haciendo del concepto de calidad una constante en su quehacer diario.

a) Misión

Somos una Institución educativa de nivel Medio <superior, con un modelo de vanguardia, orientado a la formación de Profesionales Técnicos Bachilleres competitivos, para contribuir al desarrollo integral de la sociedad.

b) Visión

Somos una Institución de vanguardia en la formación integral Innovadora y sostenible; y en la Capacitación y Certificación, reconocida por su liderazgo y competitividad.

c) **Política de Calidad**

En el Conalep Estado de México estamos comprometidos con la formación de las y los Profesionales Técnicos Bachiller de alto nivel competitivo, sustentada en valores cívicos, éticos, así como en acciones que promuevan y aseguren el desarrollo, defensa, adquisición, conservación y mantenimiento de los derechos de la propiedad intelectual académica, de investigación – desarrollo e innovación institucionales en todos sus niveles, considerando su desarrollo humano integral que atiendan los requisitos educativos de las y los estudiantes, además de las y los beneficiarios, partes interesadas y clientes.

Así mismo, reconoce y exalta los derechos humanos, estudiantiles y laborales en la comunidad administrativa, docente, estudiantil y de los diversos sectores; públicos, privados y sociales, garantizando la equidad, inclusión, igualdad y prevención de violencia de género, que coadyuvan a mejorar continuamente la eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad.

d) **Valores**

- Comunicación
- Calidad
- Compromiso con la Sociedad
- Cooperación
- Responsabilidad
- Respeto a la Persona
- Actitud Positiva
- Equidad de género
- Inclusión
- Resiliencia

2.- Normatividad aplicable

- Constitución política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley General de Educación
- Plan Nacional de Desarrollo del Estado de México 2017-2023
- Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible
- Acuerdos Secretariales
- Ley de Educación del Estado de México
- Periódico Oficial Gaceta del Gobierno

3.- Ámbito de aplicación

Está orientado al Director del Plantel; así como a todos aquellos actores que participamos del proceso de enseñanza-aprendizaje en la Educación y Formación Académica de Profesionales Técnicos Bachilleres en el Plantel Ciudad Azteca del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de México; desde la promoción y difusión de la oferta educativa, hasta el egreso de los Profesionales Técnicos Bachilleres en cada una de las cuatro carreras que impartimos.

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 9 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	--------------

4.- Diagnóstico

Ejes rectores / Objetivos de Calidad

- I. Análisis de indicadores académicos.
- II. Concreción del Modelo Académico para la Educación Obligatoria (MEPEO) en el plantel.
- III. Directivos y docentes.
- IV. Servicios escolares.
- V. Infraestructura y equipamiento.
- VI. Proyectos educativos en desarrollo.
- VII. Prevención del abandono escolar.

Diagnóstico: Análisis de indicadores académicos.

Contexto

DIAGNÓSTICO:

Matrícula del ciclo escolar 12021 fue de 1143 alumnos(as). Siendo de primer semestre un total de 468. En lo que respecta a la eficiencia terminal (Generación 2018-2021) se alcanzó el 45%. Respecto al índice de reprobación y aprobación del ciclo escolar 2020-2021, fue el 15% del primer factor y 85% de aprobación, mientras que el abandono escolar fue de un 7%. La cobertura y absorción fue del 1.9% del total de los alumnos egresados del municipio de Ecatepec de Morelos, entre la edad de 15 a 17 años. El promedio de aprovechamiento académico para el ciclo escolar fue de 82.40.

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 10 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

En relación a los indicadores que se muestran durante el último año en el plantel, se observa una disminución en gran medida la cantidad de reprobación, motivo que desencadena que los indicadores primordiales se vean afectados por esta situación, hablando de índice de transición, índice de aprovechamiento académico, índice de eficiencia terminal, índice de titulación. Son temas que se deben atender de manera inmediata mediante el correcto seguimiento a la formación de los estudiantes.

Factores internos

Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento académico continuo (semanal). • Seguimiento a la reprobación. • Seguimiento al aprovechamiento académico de cada módulo del plantel. • Seguimiento a la productividad de cada docente en el plantel. • Atención adecuada al modelo académico. • Seguimiento a las academias para análisis de resultados. • Contamos con las áreas de orientación educativa y tutorías académicas en ambos turnos, con un tutor escolar y un orientador educativo por turno; adicionalmente tenemos un docente tutor por grupo y un docente asesor académico por área del conocimiento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes con falta de captura de información oportuna • Rotación de personal docente • Inasistencia de docentes a clase • El confinamiento voluntario provocado por el Sars-cov-2, nos llevó a una formación a distancia. • La falta de un equipo y conectividad para el uso de una herramienta digital y con ello continuar su formación • La mayoría de nuestros alumnos provienen de hogares disfuncionales, donde el sostén es por parte solamente de padre o madre, pero no de ambos. • La situación económica de nuestros alumnos es baja y no les permite invertir adecuadamente en su formación académica, (cumplir con materiales, equipo de protección, insumos). • Recibimos alumnos con bajo perfil en educación, valores y desempeño académico • En ocasiones el Sistema SAE, cuenta con problemas de ingreso, ya sea por mantenimiento,

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 11 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

<ul style="list-style-type: none"> • Contamos con un expediente de atención psico-emocional social por cada uno de los alumnos • Se cuenta con un Sistema de Consulta de información desde la escuela de procedencia, datos personales de los alumnos, situación académica, llamado SAE. 	<p>pero desafortunadamente eso se da al inicio y/o fin de semestre, cuando dentro de estos períodos en el área requerimos que el sistema se encuentre al 100%.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La indiferencia por parte de los alumnos para realizar servicio social y/o prácticas profesionales, para que puedan concluir con su trámite de titulación y de este modo incorporarse al campo laboral. • Que los alumnos que llegan de nuevo ingreso vienen con bajo perfil académico e indecisos por la carrera que ellos eligen en el plantel.
Factores externos	
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecimiento en el personal docente el uso de las herramientas digitales. • Seguimiento y participación de todos los docentes en las reuniones de academia • Tenemos el apoyo de organizaciones públicas y privadas para prevención de violencia estudiantil y de género, alcoholismo, drogadicción, prevención del delito, equidad de género. • Tenemos buena relación con el sector público y privado para los temas de servicio social, prácticas profesionales, MMFD, lo que motiva al alumno a vislumbrar posibilidades de éxito profesional y académico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Los alumnos llegan al plantel sin conocer el modelo académico • Falta de adaptación al trabajo basado en el modelo académico de competencias • Nivel económico de los alumnos en ocasiones no permite que continúen con sus estudios. • Incremento del abandono escolar y de reprobación por la formación a distancia.

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 12 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

<ul style="list-style-type: none"> • Convenios con el sector productivo y privado para los temas de Servicio Social y Prácticas Profesionales. • Convenios con Universidades para el ingreso de nuestros egresos con promedio de 9.0. • Contamos con el Modelo de Formación Dual. • Contamos con bolsa de trabajo para nuestros egresados 	
Resultados	
<p>Realizando un trabajo colaborativo y bien coordinado ante las circunstancias en las que nos vimos inmersos por la pandemia provocada por el virus Sars-cov-2, y el apoyo incondicional del personal administrativo a la tarea del Proyecto Tutor Grupal salimos abantes ante esta formación a distancia. El apoyo de las instituciones externas que favorecen el desarrollo sano y sostenible de los jóvenes, tenemos importantes oportunidades y fortalezas que debemos aprovechar para desarrollar integralmente a nuestros estudiantes; reforzando valores, actitudes, emociones positivas que facilitarán la contención del abandono escolar de los alumnos como lo hemos visto hasta el momento</p>	

Diagnóstico: Concreción del Modelo Académico para la Educación Obligatoria (MEPEO) en el plantel.
Contexto
<p>Teniendo presente el aislamiento social provocado por el virus Sars Cov 2, que llevo al cierre de los centros educativos, se tuvo que establecer estrategias que coadyuvarán al cumplimiento de la formación Integral del estudiante, sin demeritar la calidad del proceso enseñanza- aprendizaje. Es por lo anterior que se determino la capacitación y actualización d ellos docentes en el uso y aplicación de herramientas digitales y plataformas virtuales. El llevar a cabo tareas integradoras por Unidad de Aprendizaje a través del Trabajo colaborativo de los Cuerpos Colegiados. Se fortalecieron los programas de actividades extramuros para abonar a la evaluación de las competencias en virtud de que éstas son totalmente genéricas.</p> <p>En conclusión se rompieron paradigmas de la educación tradicional y presencial.</p>

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 13 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

Se llevan a cabo diferentes programas para el desarrollo del MEPEO.	
Factores internos	
Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> • Se cuenta con un liderazgo en el plantel por parte del director, involucrándose en todas las áreas de manera permanente. • Se cuenta con un programa de protección civil actualizado • Se cuenta con un programa de orientación educativa en operación • Se cuenta con un programa de tutorías en operación • Todos los planes y programas de estudio, están disponibles para su consulta de todos los docentes; se enfocan concretamente al desarrollo de las competencias, genéricas, disciplinares y profesionales, según corresponda el módulo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes de nuevo ingreso, no conocen el modelo académico • Falta de coordinación en las actividades extra curriculares
Factores externos	
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de normatividad • Seguimiento y participación de todos los docentes en las reuniones de academia 	<ul style="list-style-type: none"> • Los alumnos llegan al plantel sin conocer el modelo académico • Falta de adaptación al trabajo basado en el modelo académico de competencias
Resultados	

Código: 15-528-DR-12

Versión: 00

Fecha de aprobación: 24/09/2020

Hoja 14 de 60

Verificar el cumplimiento de los programas y planes de estudio que conforman nuestro modelo académico, mismo que contempla las competencias genéricas, disciplinares básicas y profesionales, para el cumplimiento del perfil de egreso de la carrera de Formación como Profesional Técnico Bachiller. Observar que tanto los directivos como los docentes, desarrollen las competencias que se encuentran reflejadas en los acuerdos secretariales 447 y 449 de la RIEMS y de la Ley General del Sistema para la carrera de las maestras y de los maestros y la Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación en el Art. 08. Fracción III. Garantizar una educación de Calidad digna e incluyente, a través de una cultura de paz que facilite el adecuado desempeño académico e integral del estudiante y le permita encontrar mayores oportunidades de desarrollo profesional y laboral a lo largo de la vida.

Continuar con la capacitación y actualización del uso de herramientas digitales tanto para el alumnado como para el personal docente y administrativo. Apertura del modelo Híbrido, para el apoyo de alumnos que no cuentan con equipo o dispositivo electrónico. Contar con el 100% del equipo necesario para las aulas híbridas. Continuar con el trabajo colegiado en cuanto a la conformación de tareas integradora y transversales por unidad de aprendizaje o por módulos compatibles. Eficientizar los registros de control semanal del seguimiento académico y emocional de la comunidad estudiantil. Conformar aulas híbridas.

Cada Área tiene identificadas sus actividades, así como personal encomendado para atender de manera prioritaria dichas actividades, con esto apoyar a cumplir con los objetivos planteados.

Diagnóstico: Directivos y docentes.

Contexto

El Plantel cuenta con 61 docentes, el 100% de ellos tiene el perfil idóneo para impartir los diferentes módulos, el 90% participa en reuniones de academia, los docentes cuentan con nivel técnico, licenciatura, maestría y doctorado; 39 docentes tienen Certidems, 43 Profordems, la mayoría de ellos se capacitan y actualizan a través de la plataforma COSDAC y otras, el 60% de los docentes han logrado diversas Certificaciones, por ejemplo contamos con 5 docentes certificados en

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 15 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

el programa Passport To Success (pasaporte al éxito); en el presente ciclo escolar se mantuvo la evaluación del docente en el SID a 8.9; todos los docentes participan como Tutores y Orientadores grupales en diferentes ciclos escolares, e igualmente todos los docentes brindan asesorías a los alumnos fuera del horario de clase.

En cuestión directiva se cuenta con 1 director por ambos turnos, en cuanto al personal de confianza se cuenta con 5 jefaturas de proyecto y 4 subjefes técnicos especializados, del personal operativo son 32. Del personal docente todos cuentan con el perfil idóneo, se cuenta con 1 orientador educativo y un Tutor Escolar por turno. En cuanto a la capacitación durante este período fue totalmente virtual y todos los docentes como administrativos de confianza se tomaron al 100% los cursos ofertados.

Factores internos

Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia administrativa para el correcto funcionamiento del plantel, buscando la mejora de los indicadores. • Disposición de la mayoría del personal docente para recibir una capacitación. • 100% de docentes cumplen con el perfil profesional. • Todos se han capacitado en el uso de TIC. • Contamos con un centro de evaluación que permite certificar a los docentes. • 100% de las sesiones se están impartiendo en línea. • Trabajo por Academias 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes de nuevo ingreso no cuentan con actualización del nuevo modelo académico • Algunos docentes no participan en la actualización • Docentes faltan aún por titularse a nivel licenciatura. • Resistencia al cambio. • No se cuenta con un instrumento que permita medir el grado de avance del cumplimiento de las competencias docentes. • Falta fortalecer las competencias docentes del acuerdo 447.

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 16 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

Factores externos	
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> • Apertura de plataforma COSDAC, ahora COSFAC • Convocatorias a Diferentes Certificaciones • Capacitación en el fortalecimiento a sus funciones como Tutores Grupales y Asesores académicos • Mejorar la Comunicación Docente • Fortalecer la actitud emocional Docente frente a Grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fusión de grupos, por Techo Presupuestal • En las Juntas de Academias no se presentan el 100% de los docentes. • Falta de Insumos • Falta de becas para docentes • Tomar en cuenta la participación de los docentes. • Ausencia de los alumnos a las Asesorías además de los horarios de clase. • Los docentes certificados se vuelven atractivos para otras instituciones que les ofrecen trabajo.
Resultados	
<p>Se trabaja con el 100% de docentes para lograr obtener la capacitación continua que marca nuestro modelo académico y las propias competencias docentes. Así mismo se refuerzan las áreas de capacitación en la correcta aplicación del modelo académico.</p> <p>Continuar con la especialización en temas del Uso de Herramientas digitales, plataformas virtuales. Equipar más aulas Híbridas, Establecer estrategias para la realización de prácticas tecnológicas, principalmente de alumnos que van en 5to semestre.</p> <p>Se aprovechará que se cuenta con un centro certificador para promover a los docentes a las Certificaciones. Se concientizará y sensibilizará a los docentes restantes para que se actualicen.</p>	
Diagnóstico: Servicios escolares.	

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 17 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

Contexto	
<p>El Área se encarga del proceso de inscripción, reinscripción, certificación y hasta la titulación, dentro de un sinnúmero de actividades, entre las que se encuentran: becas, proceso de inscripción a asesorías, Servicio Social, Prácticas Profesionales, equivalencias, portabilidades, bajas y programas que llegan de dirección general o nos asigna la Alta Dirección del plantel; por supuesto en el Sistema de Calidad y los Planes de mejora. Se correlaciona con todas las demás áreas del plantel, colaborativa y participativamente. Somos el primer contacto con estudiantes y padres de familia, lo que nos permite identificar algunas situaciones de cómo llegan a este Centro Escolar y dar la atención o canalización, lo mejor posible.</p>	
Factores internos	
Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> • Modelo Educativo, basado en competencias • Nuestras Carreras (Oferta Educativa) • Sistema de Administración Escolar (SAE) • Sistema de Inscripción y reinscripción • Capacidad de gestión de grupos de comunicación. • Habilidad en el manejo de plataformas, quipos móviles, redes sociales y software • Página de Conalep Ciudad Azteca, en la que los estudiantes están informados de importantes eventos y pueden descargar formatos para inscripción-reinscripción. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actitud de algunos administrativos, al estar desde la comodidad de sus hogares, demuestran poco compromiso con los deberes académicos, por temor a acudir a las instalaciones. • Desconocimiento del uso de los correos institucionales por parte de algunos estudiantes • Temor al uso de nuevas plataformas o herramientas informáticas • Resistencia al uso de nuevas tecnologías
Factores externos	
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> • La zona industrial aledaña permite que la difusión de las carreras pueda ser bien aceptada, permitiendo la 	<ul style="list-style-type: none"> • Pandemia

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 18 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

incorporación de estudiantes a la Educación Dual y al empleo <ul style="list-style-type: none"> • Los medios de acceso son adecuados. • Aprovechar la relación con autoridades municipales • Determinar uso de plataformas • Acceso a medios para envío de información 	<ul style="list-style-type: none"> • Estados socio-emocionales de comunidad educativa (docentes, alumnos, administrativos y padres de familia) • Economía • Falta de interés por parte de algunos estudiantes • Fallas en las redes informáticas
--	--

Resultados

El área de Servicios Educativos es fundamental en el Proceso Educativo, de aquí la importancia de realizar las actividades de manera oportuna, precisa, apegada a normatividad y coordinadamente con Formación Técnica que es el otro pilar de este Centro, así como el resto de las Jefaturas que son vitales para asegurar que nuestros estudiantes concluyan su Formación como Profesionales Técnicos Bachiller, obteniendo su Certificado y Título.

Diagnóstico: Infraestructura y equipamiento

Contexto

El plantel CONALEP Ciudad Azteca cuenta actualmente con tres edificios administrativos de un solo nivel, tres edificios de tres niveles, una nave de talleres y una nave para laboratorio de procesos químicos, se cuenta con 18 aulas de las cuales 5 son híbridas, una aula tipo, cinco talleres, dos laboratorios de informática, dos laboratorios de química, una biblioteca, un espacio para orientación y uno de preceptorías, tres módulos sanitarios, así como un programa de mantenimiento preventivo de infraestructura y equipamiento, las aulas no cuentan con equipo para el uso de las tecnologías de la información, se cuenta con la bibliografía básica necesaria mencionada en los programas de estudio, los sanitarios son suficientes para atender a la matrícula, se cuenta con sanitarios para personas con capacidades diferentes.

El plantel se encuentra certificado en la Norma ISO 9001-2015 por el Organismo Certificador AENOR y ahora estamos en la transición y alineación a la Norma ISO 2018-2021, lo que refleja la solvencia para cumplir con el Sistema Corporativo de Gestión de Calidad. Aunado a esto se da Mantenimiento a Infraestructura y Equipo para el buen funcionamiento y así cumplir con el proceso de

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 19 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

enseñanza-aprendizaje y también el Equipo de cómputo y telecomunicaciones acorde a las necesidades de los planes y programas de estudio vigentes.

Factores internos	
Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> • POA (Programa Operativo Anual) • Programa Anual de Mantenimiento • Programa de mejora continua • Programa interno de protección civil • Sistema informático ClearPoint • Actualmente el plantel cuenta con una navegación confiable, estable y segura. • Alianza estratégica con Microsoft. 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de personal especializado • Poca participación de personal de mantenimiento • Falta de respuesta rápida para la adquisición de materiales y accesorios. • Presupuesto institucional limitado • Desaparición de programas de apoyo • Escasos convenios y programas de capacitación para el personal del área.
Factores externos	
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> • Existen instancias civiles y municipales como protección civil y bomberos del municipio, así como dependencias del gobierno que pueden asesorar y capacitar para la realización de diferentes programas a través de la vinculación y elaboración de convenios • Posibilidad de establecer alianzas estratégicas con otras dependencias. • Mejorar procesos de seguridad en los espacios informáticos 	<ul style="list-style-type: none"> • Lentitud de las autoridades civiles para atender los requerimientos de los programas donde tienen injerencia. • Tardanza y poca respuesta para atender el mantenimiento que se requiere por parte de Servicios Públicos municipales. • La incorporación de nuevas tecnologías, sistemas de información y trayectos técnicos hacen que los equipos de cómputo no estén acordes a los planes y programas de estudio.

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 20 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

	<ul style="list-style-type: none"> Falta de cultura en el cuidado del equipo de cómputo por parte de la comunidad del plantel.
Resultados	
<p>Se deberá hacer una reingeniería para adaptar y mejorar los espacios físicos de docentes, tutorías y preceptoría, con respecto al equipamiento se debe gestionar para que éste sea el adecuado y actualizado con respecto a las guías de equipamiento y los planes de estudio, para el aseguramiento de que las prácticas tecnológicas se realizan con equipo actualizado.</p> <p>La elaboración de los programas implementados por el plantel para dar mantenimiento a la infraestructura a dado frutos favorables viéndose reflejados en la suficiencia para el cumplimiento de requisitos físicos siendo esta pintura en los edificios, mantenimiento a la impermeabilización, iluminación de espacios y el equipamiento funcional en talleres y laboratorios.</p> <p>En atención a las debilidades identificadas específicamente en el rubro de la falta de disposición del personal de mantenimiento a través de la sensibilización y pláticas sobre la resistencia al cambio se pretende que el personal empatee y lleve a cabo las actividades encomendadas por el área.</p>	

Diagnóstico: Proyectos educativos en desarrollo.
Contexto
<p>Prever un programa tanto presencial como a distancia (Híbrido) para seguir dando el acompañamiento académico y emocional a los alumnos (as) que así lo requieran, con las normas y reglas para una estancia segura, cumpliendo en todo momento con los lineamientos que nos marcan las autoridades de Salud y de la propia Secretaría de Educación Pública.</p> <p>Garantizar las condiciones adecuadas para el regreso seguro a clases presenciales, priorizando la salud física y emocional de todos los integrantes de la comunidad escolar y de conformidad con las disposiciones emitidas por las autoridades federales educativas y de salud.</p> <p>Implementar estrategias institucionales que nos permitan consolidar y fortalecer la capacitación de los alumnos (as) y docentes en el uso de plataformas digitales o medios alternos para el aprendizaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Incrementar el rendimiento académico ➤ Atender y contribuir a la solución de problemas emocionales, escolares y familiares

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 21 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

<p>➤ Reducir la posibilidad de abandono escolar, reprobación y rezago educativo.</p>	
Factores internos	
Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> Atención al desarrollo psicosocial de las y los estudiantes Programa Institucional de preceptoría Programa de orientación educativa 	<ul style="list-style-type: none"> Poca participación de padres de familia en actividades escolares Poca importancia a los programas sociales por parte de los padres de familia
Factores externos	
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> Contar con el apoyo de instituciones como el DIF Reforzar los programas de orientación educativa con el apoyo de instituciones externas Contar con el apoyo de instituciones como el DIF 	<ul style="list-style-type: none"> Disfunción familiar Falta de interés en el seguimiento escolar por parte de los padres de familia
Resultados	
<p>Afianzar y fortalecer los proyectos educativos que contemplen las competencias genéricas en su formación integral. Involucrar a la comunidad estudiantil en temas ambientales y de sustentabilidad, así como de tecnologías ambientales.</p> <p>Elaborar y poner en marcha el Programa de Tutorías y Orientación Educativa definiendo de manera específica las actividades a desarrollar de forma presencial como a distancia, en base a las necesidades y características de nuestra población estudiantil, apoyándonos en los programas auxiliares como lo es Construye-T y el Yo no abandono</p>	
Diagnóstico: Prevención del abandono escolar.	
Contexto	

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 22 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

El aislamiento voluntario sigue siendo una medida preventiva necesaria, por lo que es fundamental garantizar e implementar acciones eficaces de mitigación, como parte del proceso de planificación del aislamiento. Debemos dar continuidad a fomentar y consolidar el desarrollo integral a través de programas y actividades tanto a distancia como presenciales de acuerdo con el Modelo Híbrido que sigan favoreciendo el desarrollo socioemocional y profesional, así como el esparcimiento y el aprendizaje lúdico, para lograr beneficios en el proceso educativo. Por lo antes expuesto y para dar la atención al 100 % de nuestra matrícula, así como a los padres de familia, se ha tenido a bien determinar la **estrategia de conformar al Equipo Administrativo como Tutor**, en virtud de que el personal del DIES no podría dar esta atención de calidad virtual a toda la comunidad estudiantil. Dentro del equipo de Tutor Administrativo están las 2 orientadoras y las 2 tutoras escolares, quienes atienden al 50% de la matrícula. La función principal de este equipo es coadyuvar con las funciones del área del DIES, siendo un puente y/o enlace de comunicación asertiva entre el alumnado y el docente para su seguimiento académico y emocional, así como el informar a los padres de familia en todas las actividades inherentes al apoyo para la conclusión de su formación integral del educando.

Factores internos

Fortalezas	Debilidades
<p>Contar con un programa semestral de Tutoría, Orientación Educativa, actividades Culturales y Deportivas.</p> <p>Contar con estrategias para abatir la no competencia y el abandono escolar como: entrevistas con padres de familia y alumnos por medio de llamadas telefónicas, correo electrónico y mensajes de WhatsApp y seguimiento del pase de lista en sesiones TEAMS.</p> <p>Grupos de WhatsApp con madre, padre, tutora o tutor.</p> <p>Grupos de WhatsApp con estudiantes por grupo.</p> <p>Uso de herramienta por la línea del tiempo con cortes semanales como prevención de la no competencia y por ende abandono escolar.</p> <p>Seguimiento al ABC.</p> <p>Las tutoras cuentan con el perfil requerido por los lineamientos de Tutoría y Orientación Educativa.</p> <p>Se cuenta con formatos diseñados por el área para cada uno de los rubros trabajados, a fin de contar con evidencias en el seguimiento a distancia.</p> <p>Atención a el desarrollo psicosocial de las y los estudiantes.</p> <p>Contar con tutores grupales académicos.</p> <p>Contar con Lob@s Alfa (monitores) en apoyo a estudiantes con bajo rendimiento académico.</p>	<p>No obtener siempre las reacciones o resultados esperados tras la comunicación entre TUTOR@/ORIENTADOR@-DOCENTE-ESTUDIANTE-PADRE DE FAMILIA</p> <p>No contar con información oportuna de las otras áreas para nuestra intervención.</p>

Código: 15-528-DR-12

Versión: 00

Fecha de aprobación: 24/09/2020

Hoja 23 de 60

Factores externos	
Oportunidades	Amenazas
<p>Contar con el apoyo de instituciones como el DIF y otras para canalización y dar atención a las y los estudiantes con problemas conductuales, de adicción y socioemocionales. Beca "BENITO JUÁREZ". Contar con un programa Yo No Abandono y Construye-t.</p>	<p>Ser la última opción de algunos estudiantes. Recibir estudiantes con baja puntuación en su examen de admisión de nuevo ingreso. Falta de interés de las y los estudiantes por estudiar y solucionar problemas cotidianos. Desempleo. Economía (conectividad, falta de tecnología y accesibilidad a software) Distracción en los alumnos por las redes sociales, drogadicción, etc. Bull ying cibernético. Embarazos no deseados. Disfunción familiar y violencia. Falta de supervisión de madre, padre, tutora o tutor. Condiciones adversas en la conectividad de estudiantes y docentes. Subempleo de estudiantes. Confinamiento por COVID-19 (cambio de hábitos en los hogares de las y los estudiantes) Enfermedad o fallecimiento de padres y estudiantes por COVID-19 y otras enfermedades, con repercusiones emocionales en las y los estudiantes Por parte de los docentes: Falta de compromiso e identidad, desconocimiento del modelo académico y estilos de aprendizaje de los alumnos. Falta de atención por parte de los estudiantes para la activación de su correo electrónico.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poca participación de los padres de familia en reuniones virtuales y comunicación efectiva recíproca.
Resultados	
<p>El porcentaje que de manera semanal fue disminuyendo, en cuanto al número de alumnos(as) no competentes, obedece a las líneas de acción, que desde inicio del semestre se establecieron, a través de la estrategia del Tutor Administrativo, que fungió como un puente y/o enlace de comunicación asertiva entre el docente y el alumnado para el seguimiento académico y emocional de nuestros educandos, teniendo como meta el ir reduciendo un 5% semanal. A la semana 15 contábamos con un 40% de alumnos que presentan de 1 a 4 módulos No competentes, y un 10% (posible abandono escolar) de alumnos con más de 5 módulos no competentes.</p>	

Código: 15-528-DR-12

Versión: 00

Fecha de aprobación: 24/09/2020

Hoja 24 de 60

De acuerdo con el histórico y a las acciones que se determinaron desde el período 21920, en razón a la pandemia provocada por el virus Sars-cov2 y al confinamiento social y a la educación a distancia. Se contemplo que este 5% semanal desde la semana 15, si se examinará se disminuiría al final de las 18 semanas efectivas de clase un 20%. Lo que nos restaría un 30% de alumnos. De los que se presumió que un 27% serían alumnos para presentar Asesoría Intersemestral, recuperando un 12% y un 3% de Abandono Escolar, lo que nos sumaría un total del 15% de Abandono escolar, para el período actual 22021, comparado al período 21920 que fue del 17.66%.

Al final del semestre y con el aplazamiento de dos semanas más para la recuperación de los alumnos, así como la apertura como Centro de Atención Comunitario, se brindó una atención presencial de manera grupal e individual de alumnos no competentes, acciones que coadyuvaron a los resultados finales.

Índice de reprobación 16 % = a 172 alumnos

Alumnos de 1 a 4 módulos no competentes a recuperar 133 = 13%

Alumnos con más de 6 módulos no competentes = 39 equivale al 3% de abandono escolar.

5.- Factores críticos. (Planteamiento de problemas)

El desconocimiento del Modelo Académico del Colegio por parte de la plantilla docente, nos lleva a continuar impartiendo los conocimientos de forma tradicional, aunado a los problemas psicológicos y emocionales que traen gran cantidad de nuestros alumnos por cuestiones generadas en su entorno familiar y comunitario (sobre todo de violencia familiar, de género); genera un alto índice de reprobación y deserción de la matrícula estudiantil del plantel; también debemos reconocer que tenemos un rezago en la actualización de los equipos para realizar prácticas en talleres y laboratorios que limita el adecuado aprendizaje de nuestros alumnos con tecnología de vanguardia; aspecto que hemos atacado integrando la Formación Dual de nuestros alumnos en el sector empresarial.

6.- Priorización de categorías

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 25 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

ORDEN DE ATENCIÓN	I. Análisis de indicadores académicos.
1	Disminución del indicador de reprobación
2	Elevar el indicador de eficiencia terminal
3	Elevar el indicador de transición académica
4	Mejorar el indicador de aprovechamiento académico

ORDEN DE ATENCIÓN	II. Concreción del Modelo Académico para la Educación Obligatoria (MEPEO) en el plantel.
-------------------	--

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 26 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

1	Correcta aplicación del modelo académico
2	Se cuenta con programas de orientación educativa en operación que permitirá establecer comunicación de las actividades extra clase que se presenten y estar en condición de cumplir de forma coordinada.
3	Se cuenta con un centro de evaluación en el plantel donde los docentes se pueden certificar

ORDEN DE ATENCIÓN	III. Directivos y docentes.
1	Elevar el índice de docentes actualizados y capacitados en los diferentes estándares
2	Mejorar el indicador de aprovechamiento académico de todos los docentes.
3	Mejorar en el indicador de docentes certificados en otro idioma

ORDEN DE ATENCIÓN	IV. Servicios escolares.
-------------------	--------------------------

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 27 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

1	Elevar el índice de eficiencia terminal
2	Incremento de matrícula
3	Certificación
4	Expedición de Documentos Oficiales

ORDEN DE ATENCIÓN	V. Infraestructura y equipamiento.
1	Gestionar Materiales y accesorios para el mantenimiento general del plantel
2	Gestionar equipos de actualización acorde al estándar mínimo de hardware vigente o equipamiento tecnológico y telemático acorde a las necesidades de los planes y programas de estudio.
3	Gestionar software acorde a las necesidades de los planes y programas de estudio

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 28 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

ORDEN DE ATENCIÓN	VI. Proyectos educativos en desarrollo.
1	Colocación de alumnos en las diferentes empresas para sistema dual
2	Mantener el programa de tutorías académicas en correcta operación

ORDEN DE ATENCIÓN	VII. Prevención del abandono escolar.
1	Aumentar la eficiencia terminal con la disminución del abandono escolar
2	Mejorar en el contacto e intervención con las y los estudiantes en riesgo de abandono
3	Mantener un correcto seguimiento de indicadores de reprobación semanales por medio de la intervención de Tutoras, orientadoras y tutores administrativos.

7.- Plan de acción

Ejemplo de Plan de Acción: I. Análisis de indicadores académicos.

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 29 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

Objetivo del Plan	Estatus Actual	Meta programada	Indicador	Seguimiento / evaluación	Responsable	Fuente
Disminución del indicador de reprobación en un 1% en comparación al semestre anterior al finalizar el semestre, mediante el correcto seguimiento de cada docente con las herramientas como son la línea del tiempo y la captura semanal de evaluaciones, esto deberemos alcanzarlo al finalizar el semestre.	En proceso	Disminución del 1% de reprobación al finalizar el semestre en relación al semestre inmediato anterior.	Índice de reprobación	Semanal	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Clear point
Mejorar el indicador de eficiencia terminal en un	En proceso	Mejorar el indicador en 4% respecto al año anterior	Eficiencia terminal	Anual	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Clear point

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 30 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

4% respecto al año anterior						
Mejorar el índice de transición de la generación	En proceso	Mejorar el indicador en 3% respecto al año anterior	Índice de transición de la generación	Semestral	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Clear point
Mejorar el indicador de aprovechamiento o académico	En proceso	Mejorar el indicador en un 1% respecto al año anterior	Índice de aprovechamiento académico	Anual	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Clear point

Ejemplo de Plan de Acción: II. Concreción del Modelo Académico para la Educación Obligatoria (MEPEO) en el plantel.						
Objetivo del Plan	Estatus Actual	Meta programada	Indicador	Seguimiento / evaluación	Responsable	Fuente
Correcta aplicación del modelo académico	En proceso	30% de docentes capacitados	Índice de capacitación docente	Semestral	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Clear Point

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 31 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

Capacitación docente	En proceso	30% de docentes capacitados y certificados	Índice de capacitación y certificación docente	Semestral	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Clear Point

Ejemplo de Plan de Acción: III. Directivos y docentes.

Objetivo del Plan	Estatus Actual	Meta programada	Indicador	Seguimiento / evaluación	Responsable	Fuente
Actualización de docentes en diferentes estándares de certificación	En proceso	10% de la planta docente certificada en estándares de certificación	Índice de capacitación docente	Semestral	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Clear Point
Mejorar el aprovechamiento académico de los docentes	En proceso	75% de la planta docente mejora su indicador de aprovechamiento académico	Índice de aprovechamiento académico	Semestral	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Clear Point
Mejorar en el índice de	En proceso	El 100% de docentes de	Índice de docentes	Semestral	Arq. Jose Asunción	Clear Point

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 32 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

docentes certificados en otro idioma		inglés, lograran actualizar su proceso de formación.	certificados en otro idioma		Zuñiga Monsalvo	
---	--	---	------------------------------------	--	-----------------	--

Ejemplo de Plan de Acción: VI. Servicios escolares.						
Objetivo del Plan	Estatus Actual	Meta programada	Indicador	Seguimiento / evaluación	Responsable	Fuente
Becas	97%	98%	No. Estudiante becados	J de P de Servicios Educativos	J de P de Servicios Educativos, Responsable de Becas	Beca Benito Juárez. Beca Elisa Acuña
Certificación	De 226 alumnos de 6to que concluyeron en la generación 18-21, obtendrán certificado 214	94.6 %	2.6	J de P de Servicios Educativos, Responsable de Certificación y Titulación	J de P de Servicios Educativos, Responsable de Certificación y Titulación	CLEAR POINT
Eficiencia Terminal	De 226 alumnos de	94.4 %	9	J de P de Servicios	J de P de Servicios	CLEAR POINT

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 33 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

	6to., han concluido con Servicio Social y Prácticas Profesionales, 214			Educativos, Responsable de Certificación y Titulación	Educativos, Responsable de Certificación y Titulación	
--	---	--	--	--	--	--

Ejemplo de Plan de Acción: V. Infraestructura y equipamiento.						
Objetivo del Plan	Estatus Actual	Meta programada	Indicador	Seguimiento / evaluación	Responsable	Fuente
Obtener Materiales y accesorios para mantenimiento general	Debido al tiempo de vida y uso de las instalaciones en general	Dar en un 75 % mantenimiento a las instalaciones en general	Impermeabilización, pintura y mobiliario	Titular del plantel	Jefatura de proyecto de Talleres y Laboratorios	Cedulas de mantenimiento, programa anual de mantenimiento, POA y ClearPoint
Taller de máquinas herramienta, refrigeración y metalmecánica,	Equipo obsoleto	Taller habilitado y en condiciones favorables de uso.	Detección de necesidades tecnológicas	Titular del plantel	Jefatura de proyecto de informática	Clear Point

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 34 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

equipos de cómputo que no están acorde a las necesidades de los planes y programas de estudio vigentes.						
Carencia de software para la carrera de Máquinas herramienta, refrigeración y metalmecánica	Software nulo o vencido	Software acorde a los planes y programas de estudio.	Solicitud de Software para el proceso de enseñanza aprendizaje	Titular del plantel	Jefatura de proyecto de informática	Clear Point

Ejemplo de Plan de Acción: VI. Proyectos educativos en desarrollo						
Objetivo del Plan	Estatus Actual	Meta programada	Indicador	Seguimiento / evaluación	Responsable	Fuente

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 35 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

Colocación de alumnos dual	En proceso	5 % de la matrícula	Alumnos inscritos en el MED	Semestral	Jefe de proyecto Área de Vinculación	Clear Point
Programa de tutorías en operación	En proceso	70 % de la matrícula atendida	Estudiantes atendidos en tutorías académicas	Semestral	Jefe de proyecto del Área del DIES	Clear Point

Ejemplo de Plan de Acción: VII. Prevención del abandono escolar.						
Objetivo del Plan	Estatus Actual	Meta programada	Indicador	Seguimiento / evaluación	Responsable	Fuente
Disminuir el índice de abandono escolar	En proceso	Disminución no mayor a un 5% el indicador de abandono escolar.	Abandono escolar	Anual	Jefe de proyecto del Área del DIES	Clear point

8.- Cronograma

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 36 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

Cronograma: I. Análisis de indicadores académicos.						
Factores críticos	Necesidades concretas	Actividades	Fecha de inicio de actividad	Fecha de conclusión de la actividad	Responsables	Producto o evidencia concreta
Disminución de la reprobación	Seguimiento por parte del área académica para el docente.	Revisión de la captura de evaluaciones de manera semanal.	30 de agosto 2021	14 de enero 2022	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Captura de evaluación en SAE.
Eficiencia terminal Transición generacional	Aumentar la eficiencia terminal generacional	Seguimiento a cada alumno con el objetivo de lograr sus competencias en la totalidad de sus módulos cursados.	30 de agosto de 2021	14 de enero de 2022	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Sábanas de evaluación en SAE.
	Aumentar el indicador de transición generacional	Seguimiento permanente a cada alumno con el objetivo de lograr sus competencias en la totalidad de sus módulos.	30 de agosto de 2021	14 de enero de 2022	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Sábanas de evaluación SAE.
Mejorar el aprovechamiento académico	Elevar el nivel del	Lograr que el docente desarrolle las	30 de agosto de 2021	14 de enero de 2022	Arq. Jose Asunción	Sábanas de evaluación SAE.

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 37 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

	aprovechamiento académico	competencias de sus estudiantes mediante la correcta aplicación del modelo académico.			Zuñiga Monsalvo	
--	---------------------------	---	--	--	-----------------	--

Cronograma: II. Concreción del Modelo Académico para la Educación Obligatoria (MEPEO) en el plantel.						
Factores críticos	Necesidades concretas	Actividades	Fecha de inicio de actividad	Fecha de conclusión de la actividad	Responsables	Producto o evidencia concreta
Correcta aplicación del modelo académico	Aplicación adecuada del modelo académico por parte de los docentes	Generar estrategias para que el estudiante pueda desarrollar sus competencias genéricas, disciplinares y profesionales.	30 de agosto de 2021	14 de enero de 2022	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Sábanas de evaluación SAE.
Capacitación docente	30% de la planta docente capacitada	Inicio de capacitaciones por parte de la planta docente	30 de agosto de 2021	14 de enero de 2022	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Inscripción a los cursos de capacitación en el CE.

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 38 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

Cronograma: III. Directivos y docentes.						
Factores críticos	Necesidades concretas	Actividades	Fecha de inicio de actividad	Fecha de conclusión de la actividad	Responsables	Producto o evidencia concreta
Actualización de docentes en diferentes estándares de certificación	Actualización docente EC1307	Cursar la capacitación en el estándar EC1307	30 de agosto de 2021	14 de enero de 2022	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Inscripción al curso y certificado.
Mejorar el aprovechamiento académico de los docentes	Elevar el nivel de aprovechamiento académico de los docentes.	Correcto desarrollo y aplicación del modelo académico para que los estudiantes logren alcanzar las competencias.	30 de agosto de 2021	14 de enero de 2022	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Captura de evaluaciones SAE.
Mejorar en el índice de docentes certificados en otro idioma	Actualizar la formación de los docentes de inglés en otro idioma.	Inscripción y avance en certificaciones por parte de los docentes de inglés.	30 de agosto de 2021	14 de enero de 2022	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo	Avance en sus cursos de los docentes de inglés.

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 39 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

Cronograma: VI. Servicios escolares.						
Factores críticos	Necesidades concretas	Actividades	Fecha de inicio de actividad	Fecha de conclusión de la actividad	Responsables	Producto o evidencia concreta
Eleva índice de titulación	Cumplir con Servicio Social	Dar seguimiento desde el inicio de 4º. Semestre para que los estudiantes competentes, inicien el trámite y cumplan con sus informes. En este momento con los de 5º. Semestre que no cuenten con el trámite y estén en posibilidades	6 de septiembre de 2021	10 de diciembre de 2021	Jefe de proyecto de Servicios Educativos	Correos y mensajes vía what's app Hoja de liberación de Servicio Social y registro en SAE
	Cumplir con Prácticas Profesionales	Identificar a todos los estudiantes que estén en posibilidad de iniciar con sus Prácticas Profesionales, dar	6 de septiembre de 2021	10 de diciembre de 2021	Jefe de proyecto de Servicios Educativos	Correos y mensajes vía what's app Hoja de liberación de Prácticas Profesionales SAE

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 40 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

9.-

		seguimiento para que lo inicien, envíen informes y concluyan				
Incrementar Eficiencia Terminal	Reinscripción	Asegurar a través del proceso de Reinscripción que los estudiantes transiten de un semestre a otro	2 de agosto de 2021	10 de septiembre 2021	Jefe de proyecto de Servicios Educativos	SAE CLEAR POINT

Cronograma: V. Infraestructura y equipamiento.

Factores críticos	Necesidades concretas	Actividades	Fecha de inicio de actividad	Fecha de conclusión de la actividad	Responsables	Producto o evidencia concreta
Falta de materiales, accesorios y/o recursos para realizar actividades de mantenimiento programadas	Compra de materiales de mantenimiento en general vía remesa, personal y/o empresa especializada o en especie.	Cotización de materiales requeridos. Elaboración de solicitud de materiales. Respuesta a la solicitud.	Septiembre 2021	Agosto 2022	Jefatura de proyecto de Talleres y Laboratorios y Jefatura de proyecto de Administración y Finanzas.	Evidencias fotográficas. Oficios Reportes trimestrales del programa anual de mantenimiento

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 41 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

	Capacitación en mantenimiento preventivo y correctivo para la buena utilización de los materiales	Recepción de materiales y/o realización de los trabajos por parte de personal o empresa externa.				
Falta de materiales, accesorios y/o recursos para realizar actividades de mantenimiento programadas	Compra de materiales de mantenimiento en general vía remesa, personal y/o empresa especializada o en especie. Capacitación en mantenimiento preventivo y correctivo para la buena utilización de los materiales	Cotización de materiales requeridos. Elaboración de solicitud de materiales. Respuesta a la solicitud. Recepción de materiales y/o realización de los trabajos por parte de personal o empresa externa.	Septiembre 2021	Agosto 2022	Jefatura de proyecto de Talleres y Laboratorios y Jefatura de proyecto de Administración y Finanzas.	Evidencias fotográficas. Oficios Reportes trimestrales del programa anual de mantenimiento
El equipo de cómputo no es acorde a los planes y	Equipo de cómputo acorde al Estándar	Gestionar a la Dirección General de Conalep	01/09/2021	20/12/2021	Jefatura de proyecto de informática	Oficio y formatos

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 42 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

programas de estudio de la carrera P.T.B. Máquinas herramienta, Refrigeración y Metalmecánica	Mínimo de Hardware Vigente	Estado de México equipos de actualización acorde al estándar mínimo de hardware vigente				
Carencia de software para la carrera de Máquinas herramienta. Refrigeración y Metalmecánica	Software acorde a los planes y programas de estudio.	Gestionar a la Dirección de Conalep Estado de México software acorde a las necesidades de los planes y programas de estudio.	01/09/2021	20/12/2021	Jefatura de proyecto de informática	Oficio y formatos

Cronograma: VI Proyectos educativos en desarrollo

Factores críticos	Necesidades concretas	Actividades	Fecha de inicio de actividad	Fecha de conclusión de la actividad	Responsables	Producto o evidencia concreta
Colocación de alumnos dual	Colocar alumnos dual en empresas	Realizar convenios y entrevistas de alumnos	30 de agosto de 2021	14 de enero 2022	Jefe de proyecto del Área de Vinculación	Convenios y alumnos colocados en el MED

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 43 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

Programa de tutorías en operación	Atención de alumnos en tutoría académica	Entrevista con estudiantes	30 de agosto de 2021	14 de enero 2022	Jefe del Área del Dies	Entrevistas con estudiantes

Cronograma: VII. Prevención del abandono escolar.						
Factores críticos	Necesidades concretas	Actividades	Fecha de inicio de actividad	Fecha de conclusión de la actividad	Responsables	Producto o evidencia concreta
Abandono escolar	Disminución del abandono escolar	Seguimiento y aplicación de los programas de orientación educativa y tutorías	30 de agosto de 2021	17 de enero de 2021	Jefe del Área del Dies	Indicador de abandono escolar clear point

Estrategia de seguimiento y evaluación del plan de mejora continua.

Ejemplo de estrategia de seguimiento y evaluación del Plan de Mejora Continua

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 44 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

ID	Prioridad/ objetivo	Meta	Indicador	Plazo	Frecuencia de medición	Fecha última de medición	Estado de avance	Responsable
P1	Disminución del indicador de reprobación	Disminuir 1%	Índice de reprobación	Semestral	Semestral	Julio 2021	En proceso	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo
P2	Transición escolar	Elevar el indicador en 3%	Índice de transición	Semestral	Semestral	Agosto 2021	En proceso	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo
P3	Aprovechamiento académico	Mejorar el índice en 1%	Aprovechamiento académico	Semestral	Semestral	Julio 2021	En proceso	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo
P4	Capacitación docente	30% de la planta docente	Capacitación docente	Semestral	Semestral	Julio 2021	En proceso	Arq. Jose Asunción Zuñiga Monsalvo
P5	Colocación alumnos dual	5 % de la matrícula colocada	Alumnos colocados en el MED	Anual	Anual	Agosto 2021	En proceso	Jefe de proyecto del Área de Vinculación
P6	Disminuir el abandono escolar	Menos del 5 % de abandono	Índice de deserción	Anual	Anual	Agosto 2021	En proceso	Jefe del Área del Dies

10.- Plan de Ingresos y Egresos

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 45 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar

Presupuesto \$ 28,044,732.00

Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados

Ingresos por prestación de servicios educativos

Inscripciones y reinscripciones \$ 3,962,550.00

Derecho a examen .00

Servicios Administrativos .00

Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares \$ 57,150.00

Otros ingresos propios o autogenerados

Monto

Otros apoyos económicos

Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior \$0.00

Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior \$0.00

Monto de otros apoyos económicos \$0.00

Descripción de otros apoyos económicos Ninguno

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 46 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

Gasto por materiales y suministros

Materiales y útiles de oficina	\$ 69,728.00
Materiales de Limpieza	\$ 460.00
Material de impresión	\$.00
Material de informática	\$.00
Materiales para talleres	\$ 26,072.00
Materiales para recursos de capacitación	\$.00
Otros	\$ 91,419.00

Gastos por servicios generales

Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 142,180.00
Servicio Comercial, bancario, financiero	,,, \$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 1,088,166.00
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$12,111 .00
Otros gastos y servicios generales	\$ 69,909.00

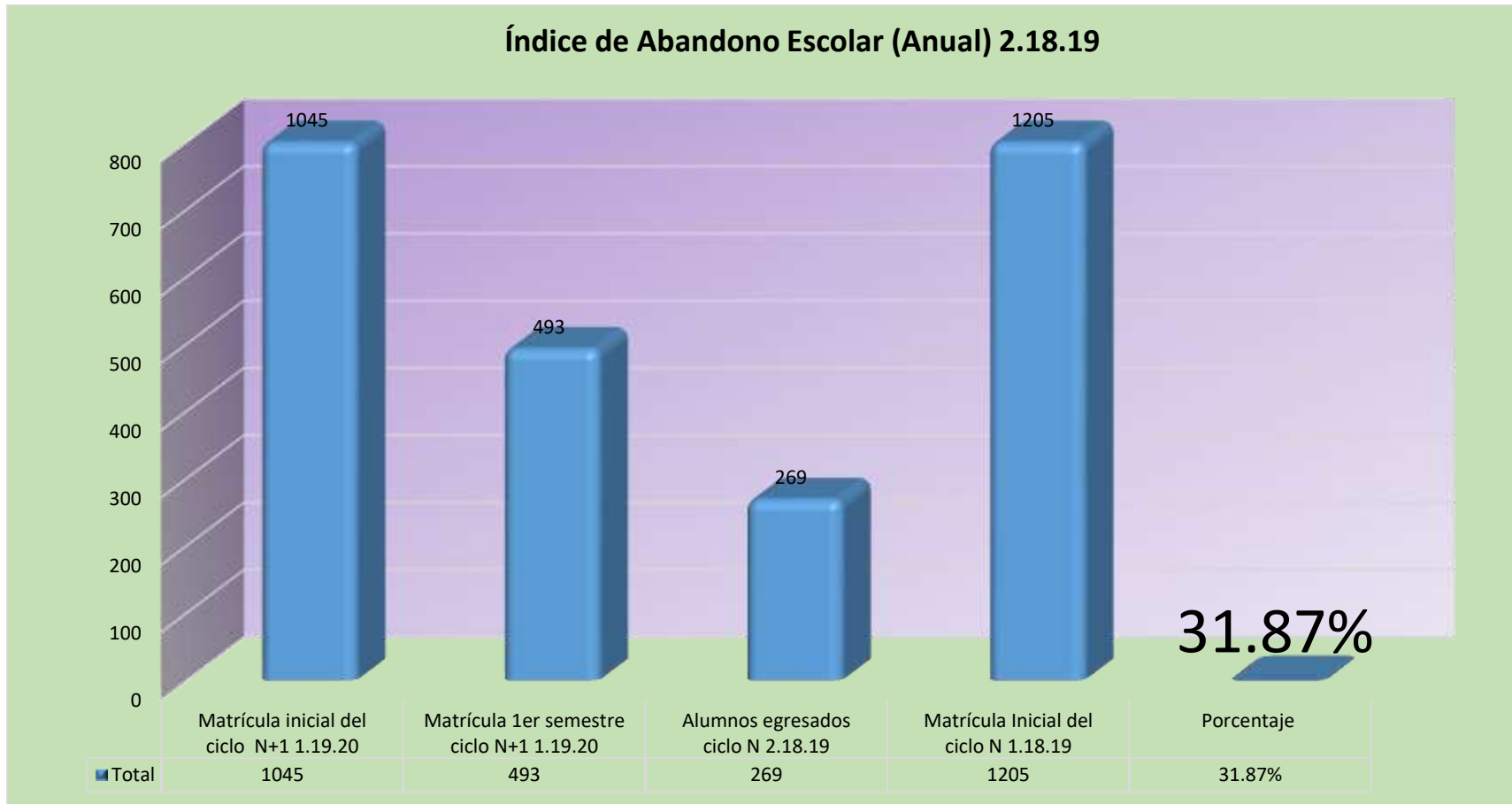
11.- Aprobación y Control de cambio

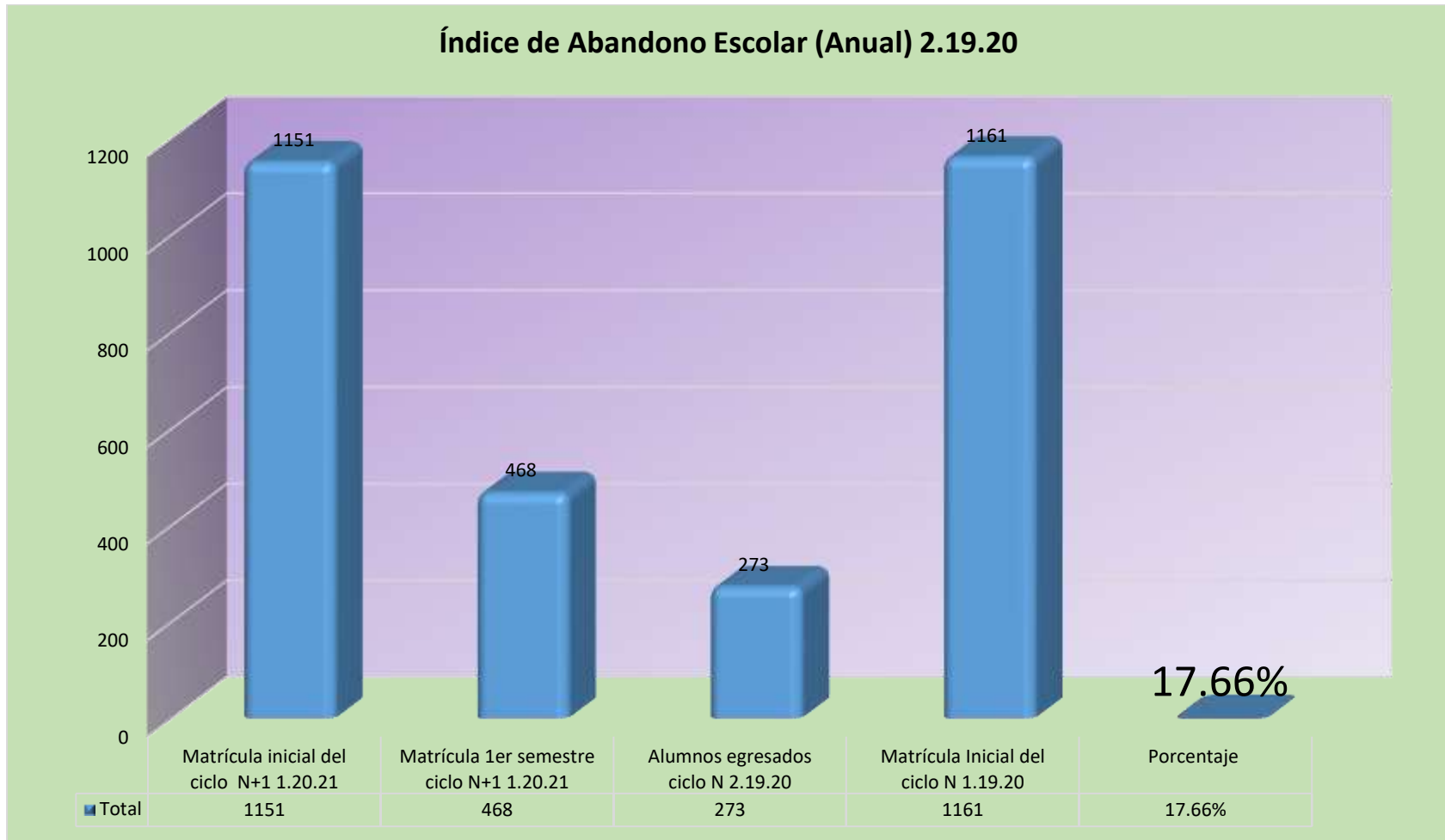
Ejemplo de Aprobación y Control de cambio			
Unidad administrativa		Logo	CCT
			Revisión
			Fecha de aprobación

Código: 15-528-DR-12	Versión: 00	Fecha de aprobación: 24/09/2020	Hoja 47 de 60
----------------------	-------------	---------------------------------	---------------

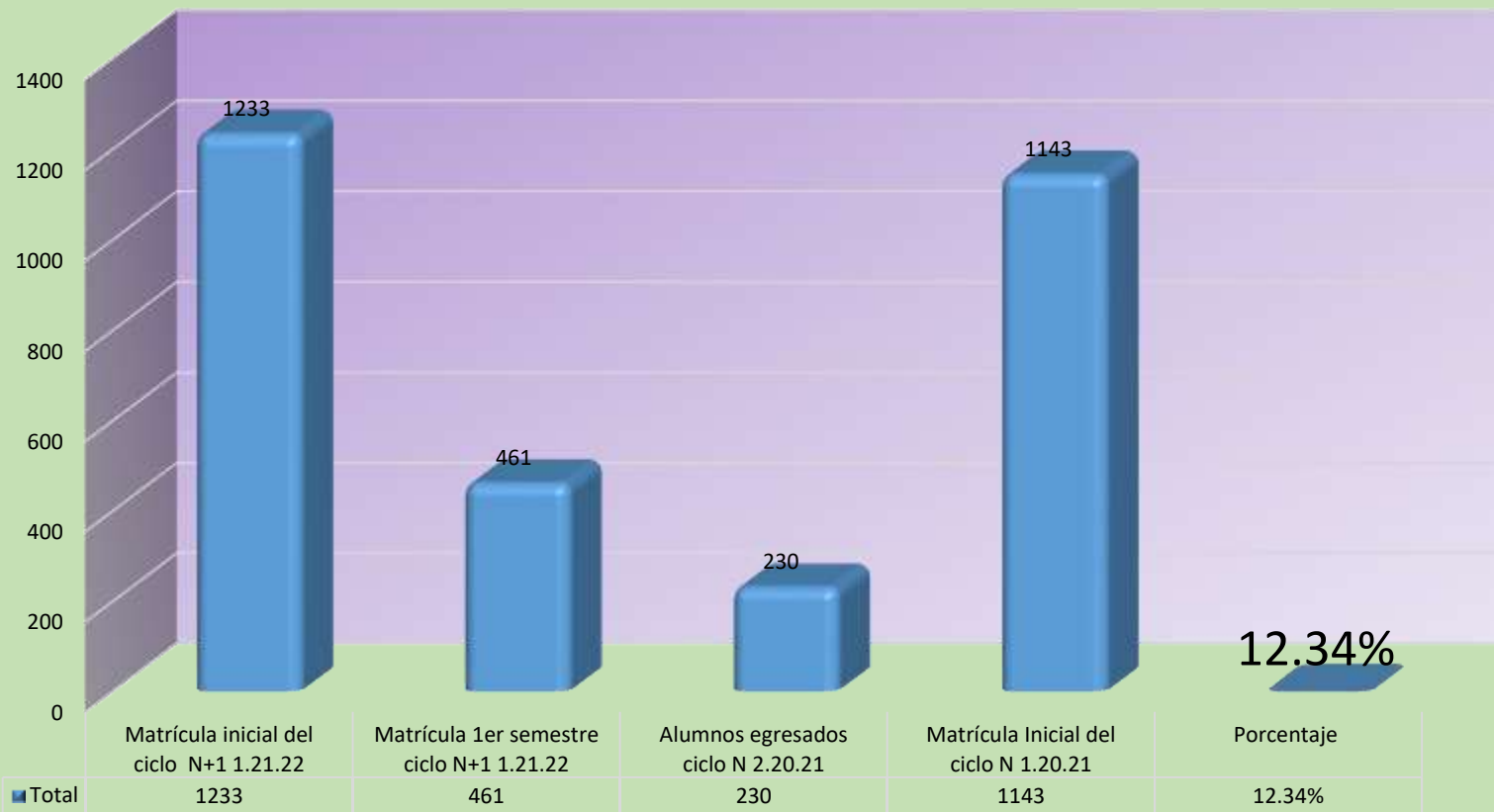
			Nombre de quien autorizó
Código:	15-528-DR-12		
Documento que se actualiza	PLAN DE INNOVACIÓN Y MEJORA CONTINUA		
Motivo de cambio	ACTUALIZACIÓN		
Descripción de cambio	ACTUALIZACIÓN 2021		
Fecha de aprobación	03-SEPTIEMBRE-2021		
<p style="text-align: center;">Aprobó</p> <p style="text-align: center;">Lic. Miguel Ángel García Núñez Director del plantel</p> <p style="text-align: center;">Nombre, cargo y firma</p>	<p style="text-align: center;">Elaboró</p> <p style="text-align: center;">Arq. Jose A. Zuñiga Monsalvo Jefe de Proyecto de Formación Técnica</p> <p style="text-align: center;">Nombre, cargo y firma</p>	<p style="text-align: center;">Revisión</p> <p style="text-align: center;">Ing. José Humberto Hernández flores J.P. de talleres y laboratorios</p> <p style="text-align: center;">Nombre, cargo y firma</p>	

ANEXOS

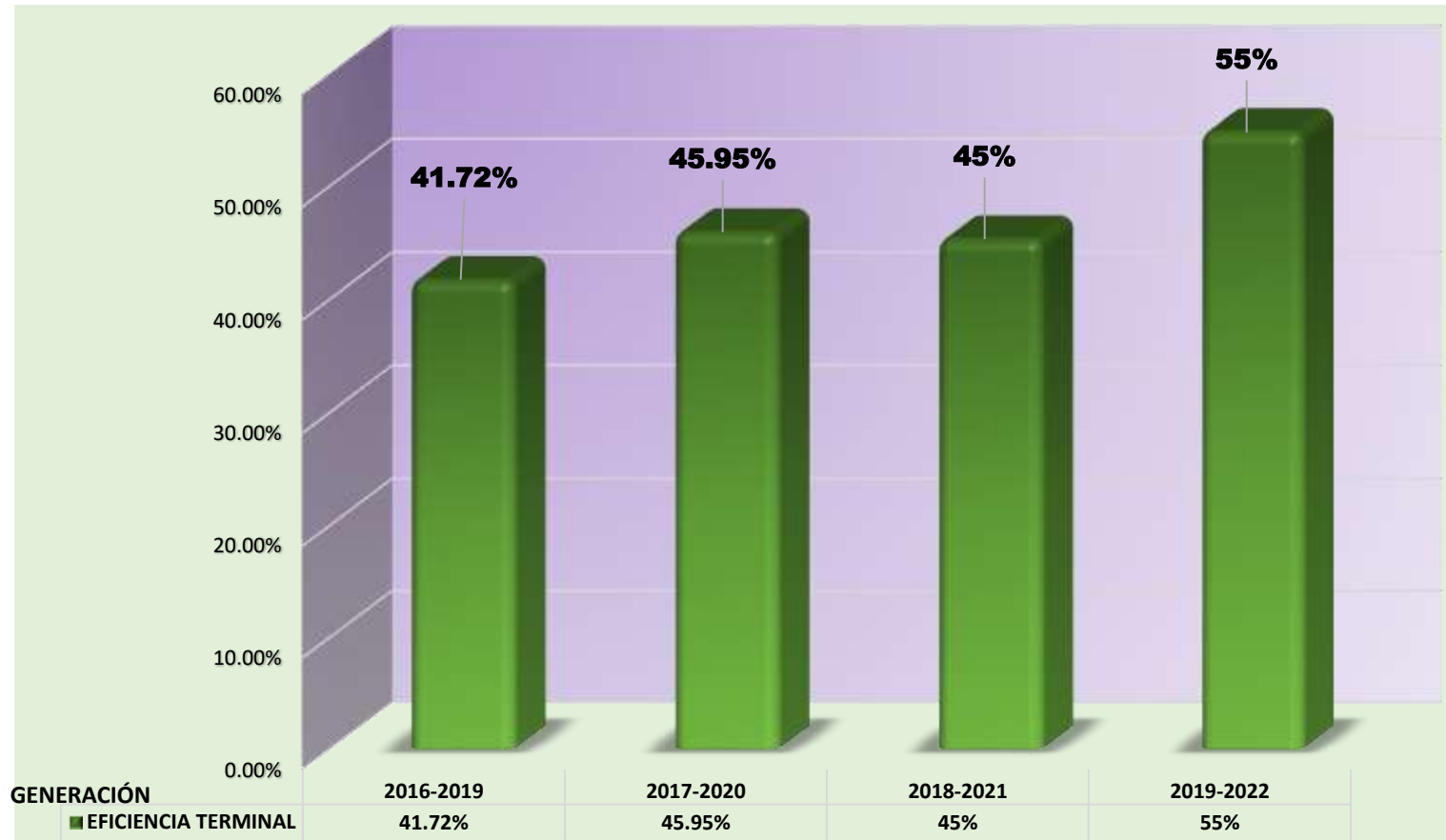


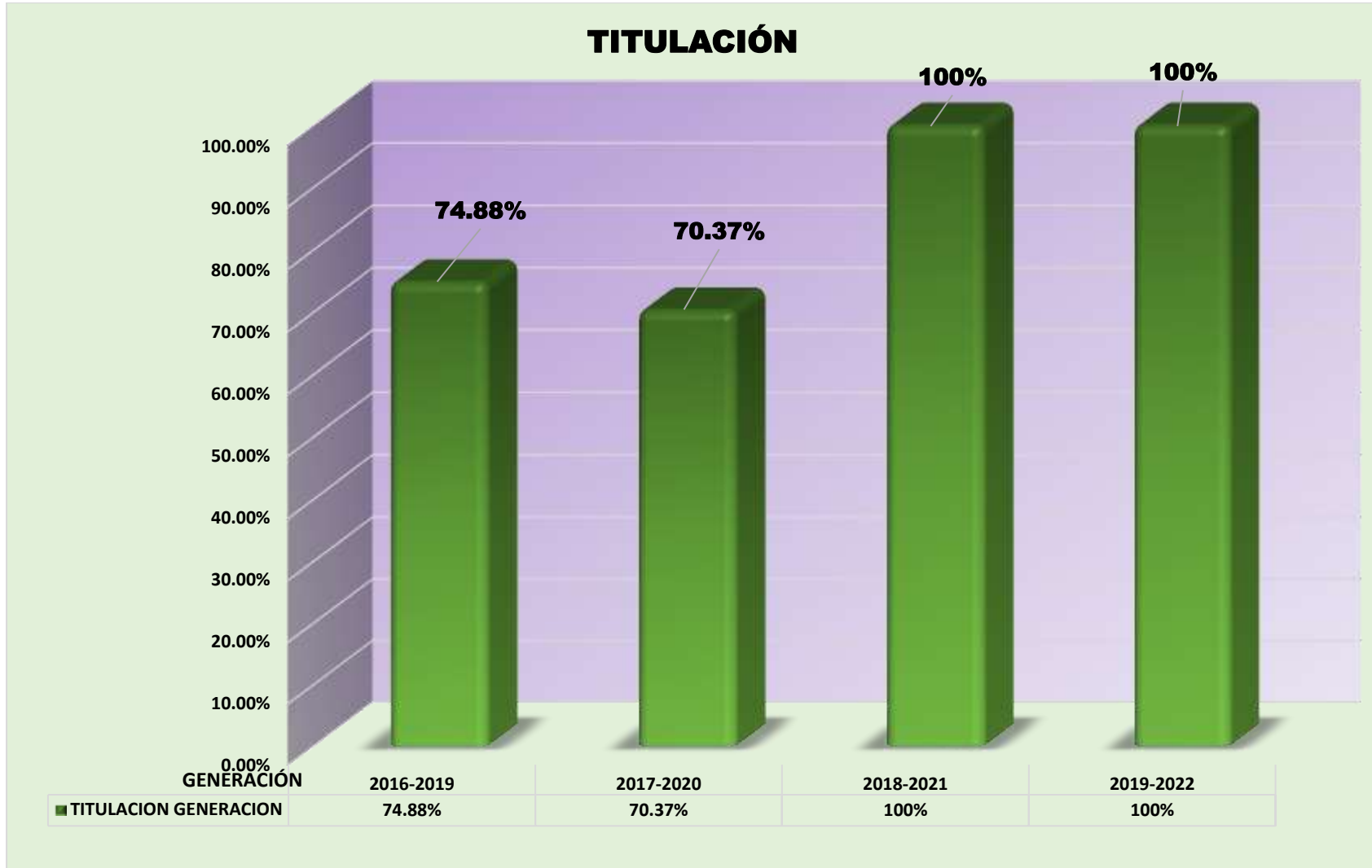


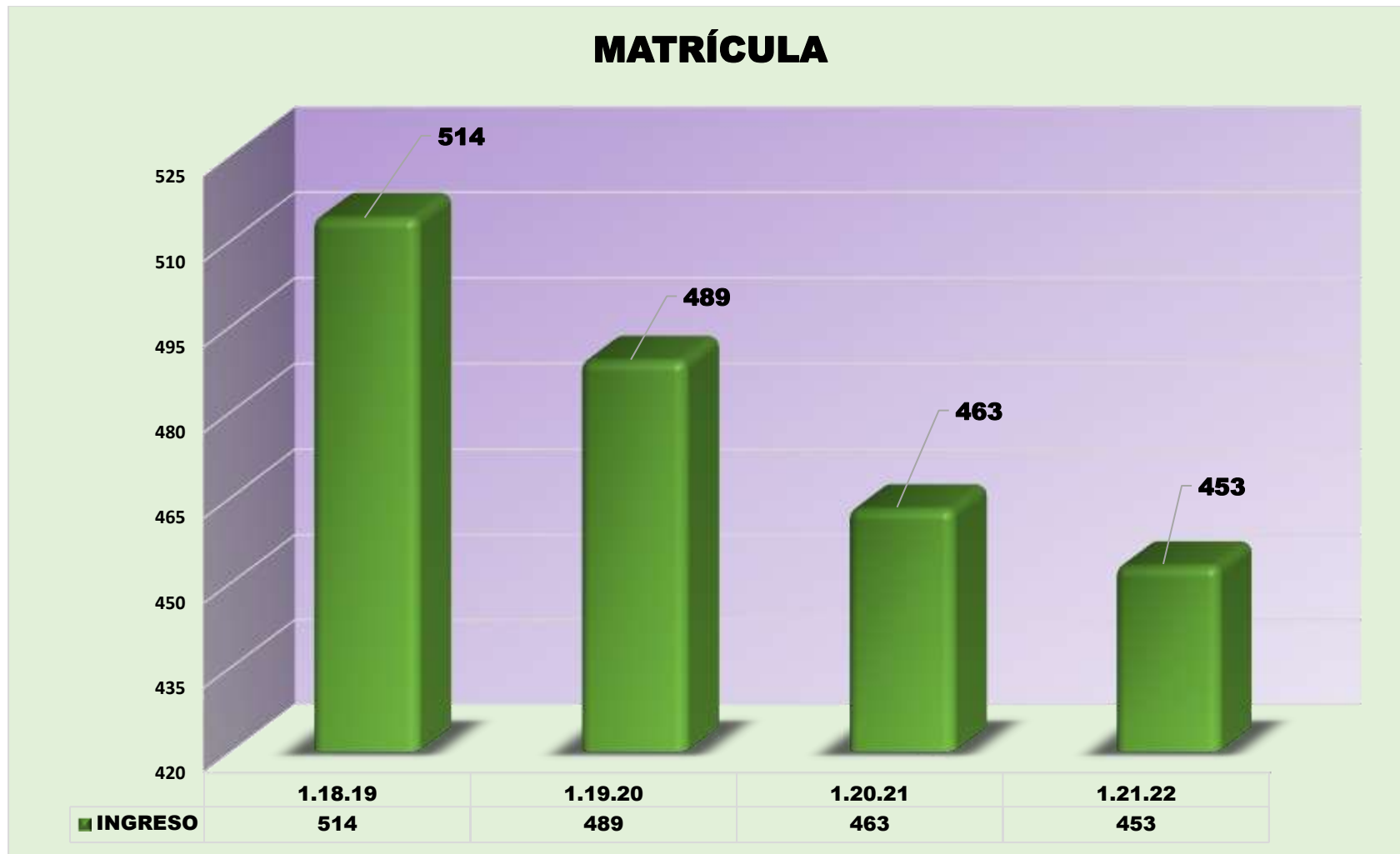
Índice de Abandono Escolar (Anual) 2.20.21

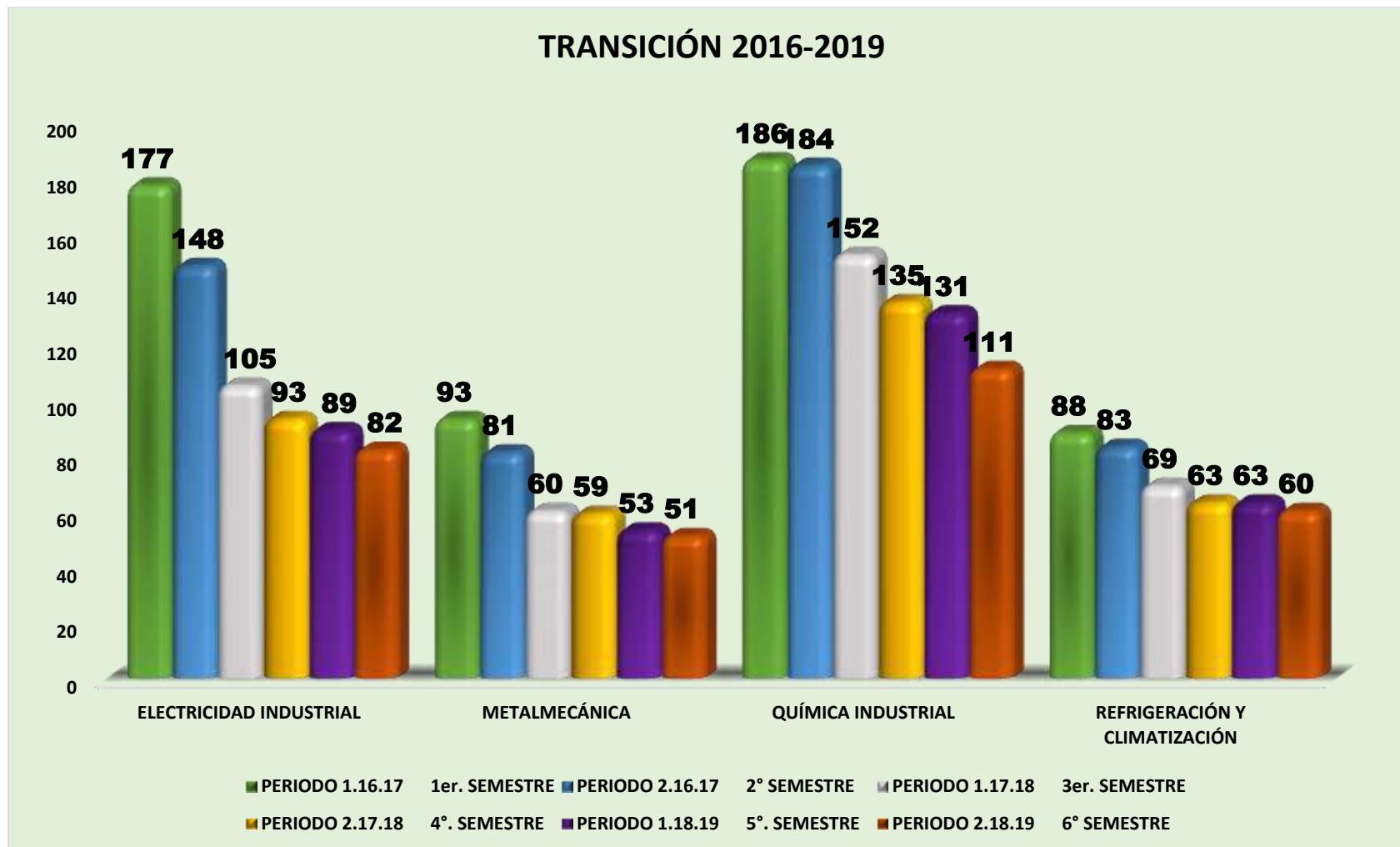


EFICIENCIA TERMINAL

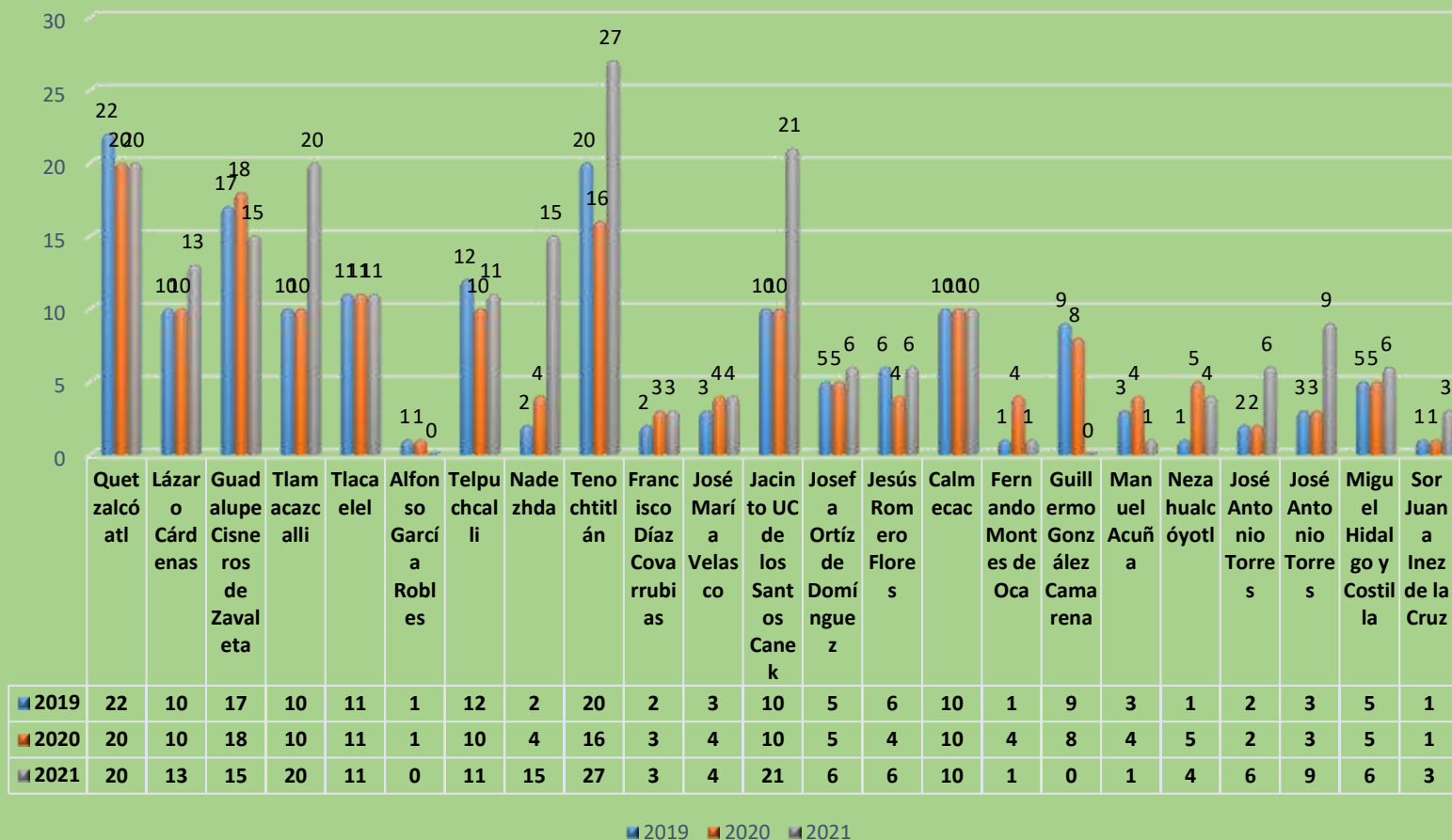








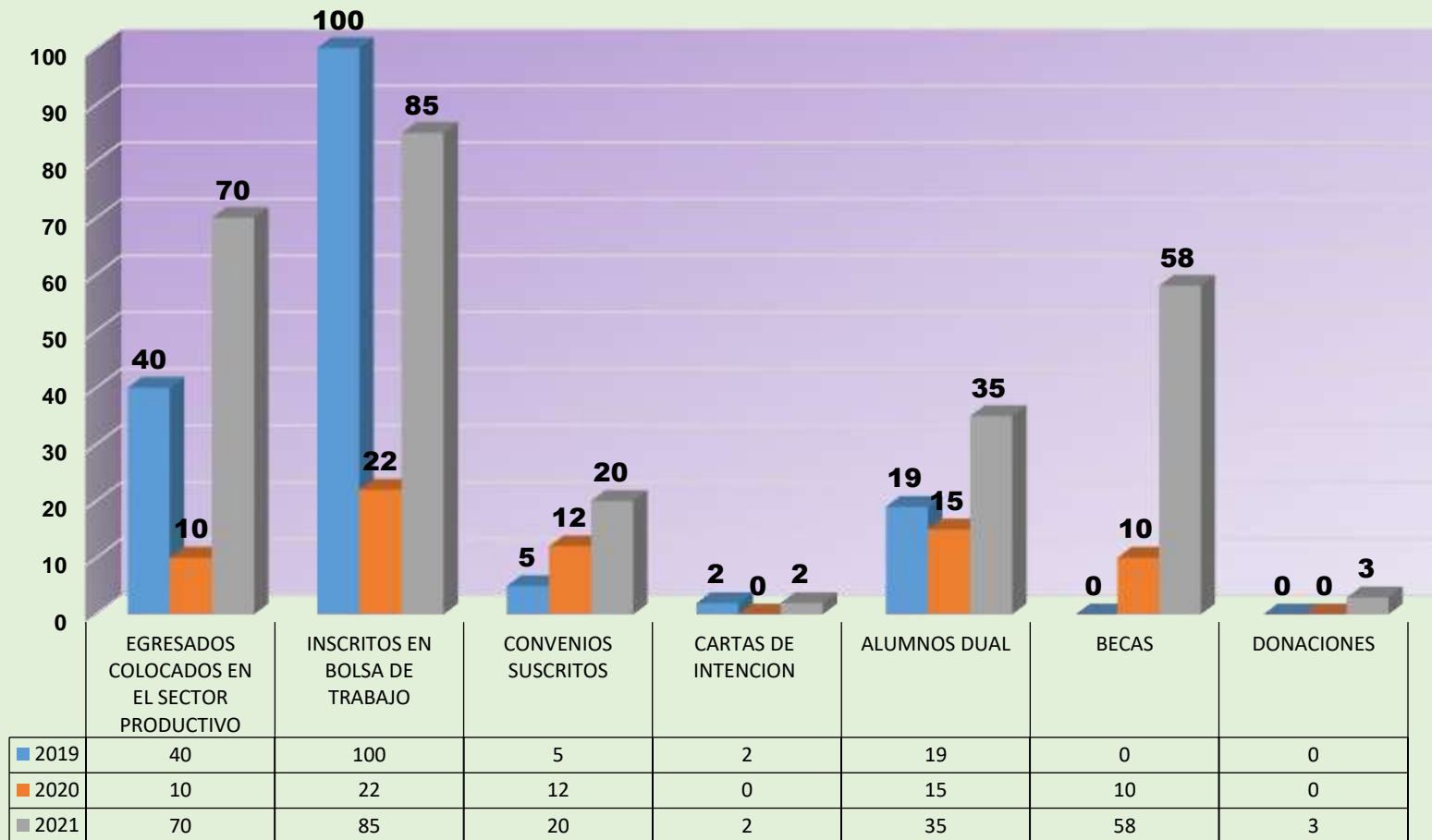
SECUNDARIAS

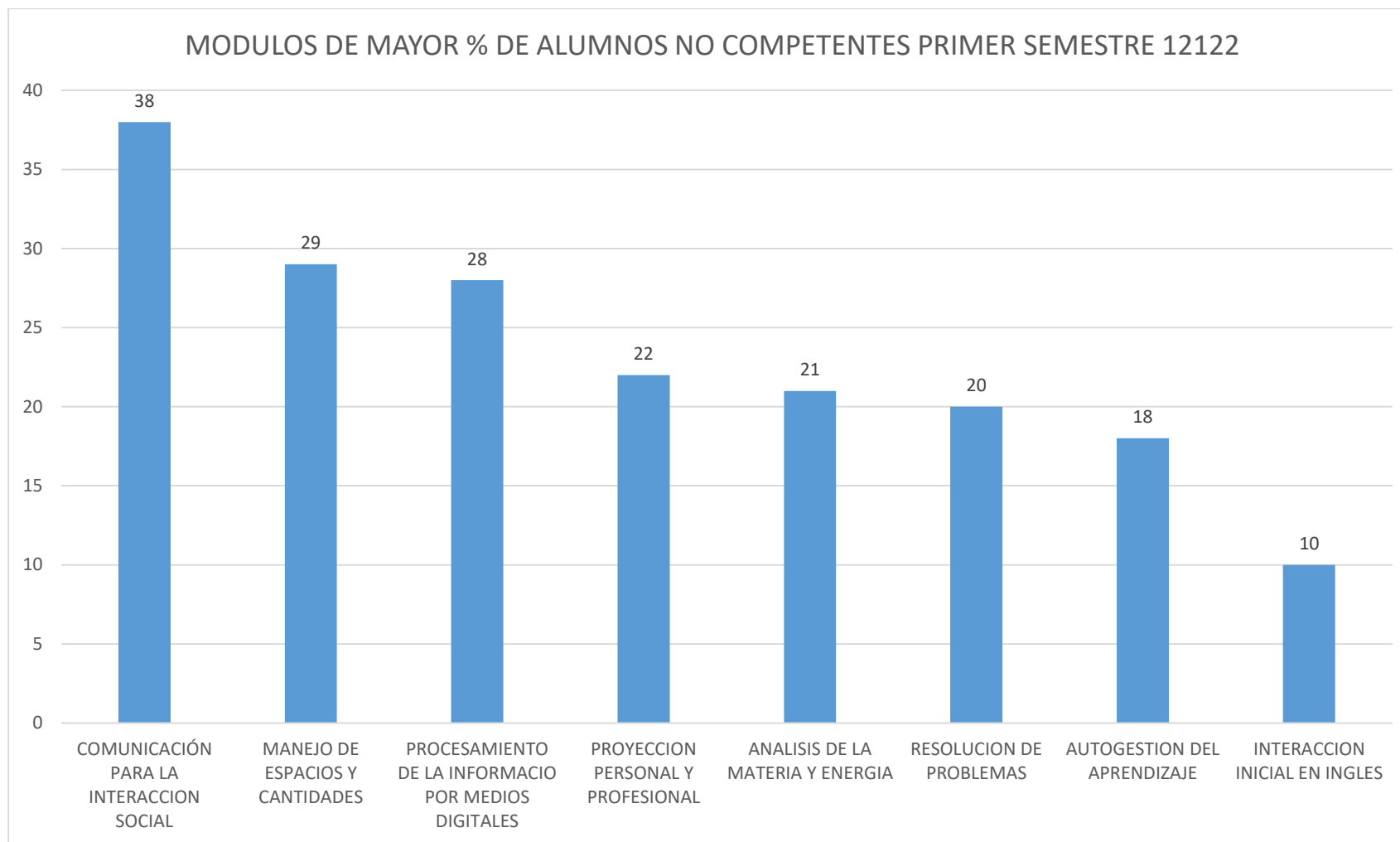


CENTROS DE EVALUACIÓN



VINCULACIÓN





MODULOS DE MAYOR % DE ALUMNOS NO COMPETENTES TERCER SEMESTRE 12122

